

Schoolgids 2020-2021



Obs De Panda



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Obs De Panda

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Obs De Panda

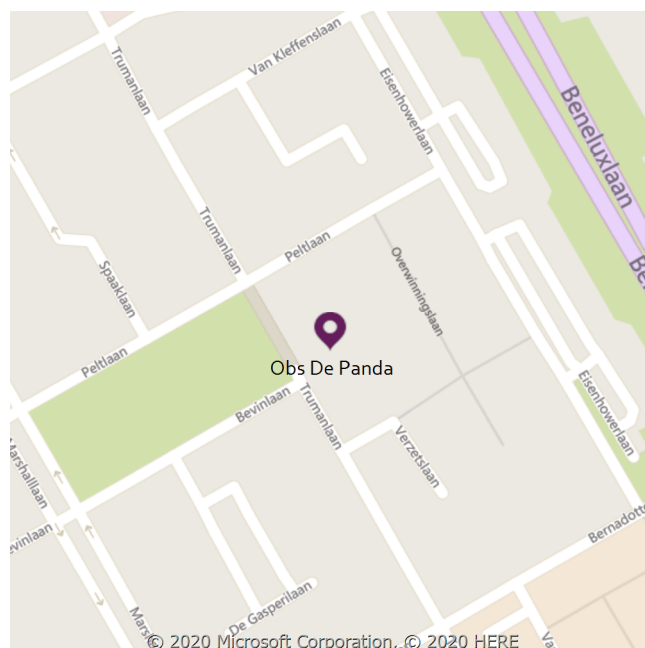
Trumanlaan 60 a

3527BR Utrecht

☎ 0302933376

🌐 <http://www.depanda.nl>

✉ directie.depanda@spoutrecht.nl



Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht

Aantal scholen: 36

Aantal leerlingen: 10.000

🌐 <http://spoutrecht.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Els Haak	directie.depanda@spoutrecht.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Utrecht PO.

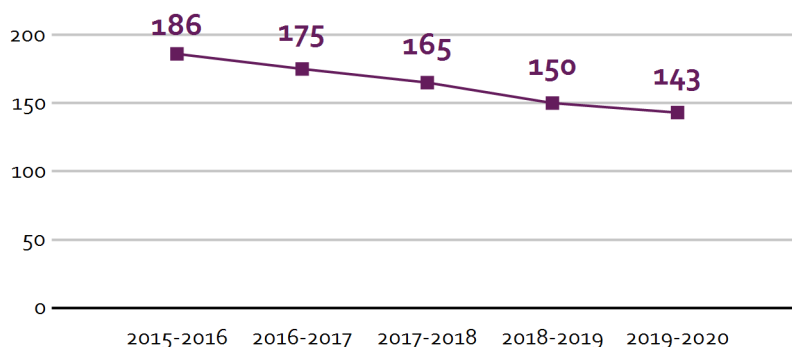
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

143

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal leerlingen is de afgelopen jaren gedaald, net zoals bij onze buurscholen in de wijk. Dit komt doordat het aantal leerlingen in de wijk daalt en doordat er veel renovatie plaatsvindt in de wijk, waardoor gezinnen tijdelijk of blijvend moeten verhuizen naar een andere wijk.

Het voordeel voor nu is dat onze groepen klein zijn (maximaal 20 kinderen), maar we willen natuurlijk graag weer gaan groeien!

Ook de nieuwe bewoners in de wijk zijn van harte welkom om een kijkje te komen nemen op onze school.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Taal in alle vakken

Actief leren

Vreedzame school

Onderzoekend leren

Bewegend leren

Missie en visie

Op obs De Panda is onze missie:

Kinderen die de Panda aan het einde van groep 8 verlaten beschikken over 'Pandapower', dat wil zeggen:

- Kinderen hebben plezier in leren, alleen en samen
- Kinderen leren veel: ze voelen zich competent
- Kinderen leren voor het leven; wat ze leren is zinvol voor de rest van hun leven.

Hoe richten we ons onderwijs in om deze *Pandapower* te bereiken?

1 Plezier in leren - door een positief leerklimaat

Leerlingen die de Panda in groep 8 verlaten genieten ervan om – zelf én met elkaar – iets te leren. Leren gaat beter in een veilige, prettige omgeving die uitstraalt dat leren iets is waar je plezier in kunt hebben en waar je trots op kunt zijn. School is niet leuk ondanks het leren, maar school is leuk omdat je er iets leert. Het maakt daarbij niet uit op welk niveau je leert; als je maar het beste uit jezelf haalt. Het gaat niet alleen om wat je leert, maar ook om *hoe* je het beste kunt leren. Leren van fouten is ook leren, dus fouten maken hoort bij het leerproces. Leren kost moeite en dus zijn ook doorzetten en oplossingen bedenken bij tegenslag leerresultaten waar je trots op kunt zijn. Ouders worden gestimuleerd om samen met de school te werken aan een positief leerklimaat. Kinderen die leren leuk vinden, zullen zich meer betrokken voelen bij hun leerproces en omgekeerd. Kinderen die leren leuk vinden, zullen de tijd die ze hebben eerder aan leren besteden. Zo hangen alle 3 visiepunten sterk met elkaar samen.

2 Veel leren - door onze tijd goed te benutten

Leerlingen die de Panda in groep 8 verlaten stromen door naar het voortgezet onderwijs op een niveau dat past bij hun cognitieve en sociaal-emotionele capaciteiten. Omdat we de kinderen zoveel mogelijk willen laten leren, besteden we de beschikbare leertijd zo goed mogelijk. Elk moment op school is erop gericht om te leren. Alle activiteiten dragen bij tot leren (op het eigen niveau) en dragen altijd ook bij tot het leren van de Nederlandse taal. Ouders zien we als partners in de ontwikkeling van de kinderen, hun inbreng wordt zoveel mogelijk benut.

3 Leren voor het leven - door betekenisvol onderwijs

Leerlingen die zich betrokken voelen bij wat ze leren, nadenken over wat ze willen leren en weten dat wat ze leren zinvol is voor de rest van hun leven, leren meer. Leerlingen raken actief en betrokken als zij ervaren dat wat zij doen betekenis voor hen heeft. Betekenis omdat ze het zelf interessant vinden of omdat ze het zelf belangrijk vinden; ze leren in dat geval voor zichzelf, wat hun motivatie zal vergroten. Bij alles wat we doen op school is de vraag of een leerling zich hierbij betrokken zal voelen een belangrijk criterium. Waar het kan, hebben leerlingen daar zelf ook zeggenschap in.

Prioriteiten

Resultaten schooljaren 2015 tot nu

Afgelopen jaren hebben we hard gewerkt aan het in praktijk brengen van onze visie. We zijn trots op wat we bereikt hebben. In het laatste kwaliteitsonderzoek (mei 2019) concludeerde de onderwijsinspectie “onderwijskundig leiderschap en een professioneel team zorgen ervoor dat de missie van de school – leren met plezier, veel leren en leren voor het leven – zichtbaar is in de praktijk”.

Hieronder staan per visiepunt de (belangrijkste) doelen vanuit het jaarplan 2011-2015 die we grotendeels bereikt hebben, met daarachter de activiteiten die we uitgevoerd hebben om het doel te bereiken.

Visiepunt: Veel leren:

- Kinderen behalen de resultaten die passen bij hun cognitieve vermogens: we passen NT2 didactiek toe, we hebben LOGO woordenschat ingevoerd, didactiek begrijpend lezen en luisteren ingevoerd, aanpak voor leesbevordering ontwikkeld, automatiseren bij rekenen verbeterd.
- Door analyses op vaardigheidsgroei zien we beter dat de kinderen over het algemeen voldoende en naar verwachting groeien.
- We werken doelgerichter, controleren beter of kinderen de leerdoelen bereikt hebben en in klas en school is beter zichtbaar wat de kinderen aan het leren zijn.
- Kinderen leren steeds beter op het niveau dat is afgestemd op hun onderwijsbehoeften: warme overdracht tussen leerjaren is gestandaardiseerd, we werken op drie niveaus, we nemen jaarlijks in groep 5 een cognitieve capaciteitentoets af, er is een plusklas rekenen, dyslectieprotocol is ingevoerd, we signaleren eerder en schakelen eerder en vaker externe hulp van het Samenwerkingsverband in.
- We bieden onderwijs waarmee alle kerndoelen gedekt zijn en dat beter aansluit bij de specifieke onderwijsbehoeften van onze kinderen: naast basisvaardigheden meer aandacht voor oriëntatie op de wereld en kunstzinnige oriëntatie: leerlijn beeldend ontwikkeld en ingevoerd, meer uitstapjes, nieuwe methode WO en onderzoekend leren ingevoerd, lessen/projectweek over diversiteit (levensbeschouwing en seksualiteit) ingevoerd.
- De kwaliteiten van de teamleden worden benut: schoolontwikkeling wordt mede geïnitieerd en ingevuld vanuit werkgroepen en specialisten, predikaat 'opleidingsschool' behaald, collegiale intervisie en bij elkaar in de klas kijken ingevoerd, samenwerking en samen voorbereiden in clusters.
- MT en IB is efficiënt georganiseerd, we werken volgens jaarplanning en PDCA (Plan-Do-Check-Act)cyclus.
- School en ouders werken als partners samen aan de ontwikkeling van de kinderen.
- De ouderraad wordt actief ingezet voor advies aan school en als schakel tussen ouders en school. Hier steken we veel energie en tijd in en is zeker verbeterd, maar blijft onze voortdurende inzet vragen.

Visiepunt: Leren voor het leven:

- Kinderen krijgen betekenisvol onderwijs, waardoor ze zich mede-eigenaar voelen van hun ontwikkeling: we hebben onderzoekend leren ontwikkeld en ingevoerd, het "pandalab" in gebruik genomen, we gaan veel op stap met de kinderen en halen externe organisaties de school in om de wereld van de kinderen te vergroten en hun kennis te verbreden.
- Op de Panda zijn leerlingen mede-eigenaar van het beleid: er is een leerlingenraad van kinderen van groep 3-8 opgericht die maandelijks bij elkaar komt en met de directeur spreekt over schoolse zaken.

Visiepunt: Plezier in leren:

- Leerkrachten passen de principes van Vreedzame School in hun dagelijkse handelen toe: we hebben Vreedzame school 2.0 ingevoerd, onze pedagogische uitgangspunten en aanpak opnieuw

geformuleerd en ingevoerd, intervisie over ons pedagogisch handelen ingevoerd.

- Gedrag van leerlingen en teamleden is op –met elkaar- leren gericht: door invoering van Actief Leren (Teach like a champion strategieën) is er veel meer aandacht voor maximaal actief en betrokken leren door de kinderen. Ook de leerkrachten zijn zich hier veel meer van bewust en werken meer samen en bereiden vaker samen hun lessen voor.

In de schooljaren 2019-2023 werken we aan de volgende speerpunten:

1. Versterken executieve vaardigheden, met name zelfstandigheid en samenwerking tussen kinderen
2. Actief en bewegend leren
3. Verbreden kennis van de wereld en onderzoekend leren
4. Versterken leescultuur en woordenschatontwikkeling
5. Efficiënt curriculum: werken vanuit leerlijnen en verbinden van vakken.

Identiteit

Identiteit

Als openbare school staat de Panda open voor alle kinderen, ongeacht hun achtergrond. De school erkent culturele en levensbeschouwelijke verschillen. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden. Zij spelen en werken actief samen met anderen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke verschillen. Dit uitgangspunt geeft ook richting aan de manier waarop wij als SPO-school omgaan met (religieuze) vieringen. Er wordt aandacht besteed aan verschillende feesten vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit Kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: "De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen."

Op de Panda hebben we dit uitgangspunt als volgt verder uitgewerkt:

- Jaarlijks staat de "Iedereen is Anders week" (ofwel Week van de Diversiteit) op het programma. In deze week worden in alle groepen een of twee levensbeschouwing(en) behandeld volgens een doorlopende leerlijn, zodat elk kind in zijn basisschoolperiode leert wat de verschillende levensbeschouwingen inhouden. Achtereenvolgens komen aan de orde: islam, christendom, jodendom, hindoeïsme, boeddhisme, humanisme, atheïsme en filosofie. We sluiten deze week af met het *Alles Anders feest*, waar we de verschillen vieren.
- Op de Panda hebben we respect voor elkaar en respect voor verschillen. Dit krijgt dagelijks aandacht in de klas en op het plein, in het contact tussen personeel en kinderen. In ons lesprogramma komt dit terug via de lessen De Vreedzame School, gezamenlijke vieringen, de mediators en in bovengenoemde projectweek Iedereen is Anders.
- Jaarlijks vieren we een aantal feesten. De keuze voor welke feesten we vieren wordt deels bepaald door de achtergrond van onze leerlingen. We geven elk feest een eigen Panda-invulling. Daarom noemen we alle feesten "Panda-...." (bijv. Panda-kerst of Panda-suikerfeest). Daarmee geven we aan dat we niet een christelijk kerstfeest of een islamitisch suikerfeest vieren, maar kijken welke belangrijke waarden er in een feest gevierd worden die aansluiten bij algemene Nederlandse waarden en bij de visie en uitgangspunten van de Vreedzame school (zoals bijvoorbeeld "samen delen"). Op dit moment vieren we: Kerst, Sinterklaas en Suikerfeest of Offerfeest.

Vormingsonderwijs

Het is bij wet geregeld dat in elke openbare basisschool lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs wordt gegeven als ouders daar om vragen. Deze lessen worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. Er kan worden gekozen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs. Deze vormingslessen zijn niet verplicht, ze worden alleen gegeven op verzoek van ouders. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, dan kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisaties die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op www.vormingsonderwijs.nl. Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met de directeur.

Kleding personeel, ouders en kinderen

Op onze school leven en werken we samen en is ontmoeting een belangrijk aspect. Als openbare school hebben wij respect voor verschillende achtergronden en levensovertuigingen. Daar hoort ook bij dat wij respect tonen én verwachten voor religieuze symbolen als het dragen van een kruisje of een hoofddoekje. Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom is het dragen van gezichtsbedekkende kleding in de school en op het schoolplein niet toegestaan. Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding en gym schoenen verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek. Wij verwachten dat personeel, ouders en kinderen kleding dragen die voldoet aan de algemene Nederlandse fatsoensnormen. Voor personeel geldt dat zij daarin voor kinderen ook een voorbeeldfunctie vervullen.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

De Panda heeft een onderbouw (kinderen uit groep 1-4) en een bovenbouw (kinderen uit groep 5-8). Per bouw is er een bouwcoördinator en een Intern Begeleider werkzaam. Elke bouw is weer onderverdeeld in een cluster van twee jaargroepen. De leerkrachten in dit cluster werken nauw met elkaar samen en werken waar zinvol en mogelijk leerjaar-overstijgend om de kinderen zo veel mogelijk onderwijs op maat te geven.

Op De Panda zitten ongeveer 140 leerlingen, verdeeld over 7 groepen. In principe kiezen we op de Panda voor heterogene of combinatiegroepen van 2 leerjaren in de leerjaren 1/2, 5/6 en 7/8 en voor homogene groepen (één leerjaar) in de leerjaren 3 en 4 (in verband met het leesonderwijs). Elk jaar kiezen we op grond van groepsomvang en groepssamenstelling voor de indeling die de beste resultaten oplevert. Dit schooljaar kiezen we voor een combinatiegroep 1/2 en de overige groepen zijn homogeen.

De groepsindeling in 2020-2021 is als volgt:

Groep 1/2
Groep 3
Groep 4
Groep 5
Groep 6
Groep 7
Groep 8

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een van de leerkrachten wordt vervanging geregeld via de vervangingspool van ons bestuur. Waar mogelijk maken we gebruik van vaste vervangers die al bekend zijn met onze school. Indien mogelijk kunnen we ook onze eigen leerkrachten vragen om als vervanger in te vallen. Als vervanging structureel nodig is, zoals bijvoorbeeld bij zwangerschapsverlof of langdurige ziekte, dan zoeken we naar een vervanger die structureel in kan vallen en die hierin ook begeleid wordt door de schoolopleider. Ouders worden hierover geïnformeerd.

In deze tijd van lerarentekort komt het steeds vaker voor dat er vanuit ons bestuur geen vervanger

beschikbaar is. In dat geval kunnen leerlingen vanaf groep 3 worden 'verdeeld' over de andere groepen. Dit betekent dat zij in een andere groep zelfstandig werk maken en/of meedoen met het programma van de groep. De leerkracht van die groep heeft dan de verantwoordelijkheid. In elke groep is een plan aanwezig, zodat voor alle kinderen duidelijk is wat ze kunnen doen. Voor leerlingen van groep 1-2 geldt, dat zij in zo'n geval ook thuis mogen blijven. In het uiterste geval kan het nodig zijn (bij ziekte van meerdere leerkrachten en geen vervanging beschikbaar) dat een groep kinderen terug naar huis moet. In dat geval wordt u via de School App geïnformeerd of gevraagd uw kind weer mee naar huis te nemen.

Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen

Alle scholen van SPO Utrecht begeleiden stagiaires van de PABO/ALPO. De Panda is een gecertificeerde opleidingsschool en leidt daarom meerdere stagiaires op, zowel van de PABO/ALPO als vanuit het ROC. Ook leiden wij een zij-instromer op. Op de Panda worden deze begeleid door onze schoolopleider Fatima Bohaloua (mailadres: Fatima.Bohaloua@spoutrecht.nl).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Onze school is onderdeel van een Brede school samen met 2 andere basisscholen, een voorschool/peutercentrum, een kinderopvang en een welzijnsorganisatie. Wij kunnen samen gebruik maken van gymlokalen en speellokalen, een ruime aula, ouderlokalen, een keuken en diverse extra lokalen.

Er is ook een groot aanbod van naschoolse cursussen in ons pand: SDNS (Samen Doen Na Schooltijd), gefinancierd door de gemeente Utrecht, met als doel het ontdekken en ontwikkelen van talenten van onze kinderen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Interactief voorlezen en begrijpend luisteren	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Woordenschat en mondelinge taalvaardigheid	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Aanvankelijk leesonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Aanvankelijk rekenonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Speelwerklessen	 8 uur	 8 uur
Muziek	 30 min	 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs en motorische vaardigheden	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Vreedzame school	 1 uur	 1 uur
Overig	 1 uur	 1 uur

De leerjaren 1 en 2 hebben 26 lesuren per week.

Tijdens de speelwerklessen wordt er zo veel mogelijk spelenderwijs gewerkt aan de taal- en rekendoelen zoals opgesteld door het SLO. Ook wordt er tijdens deze lessen gewerkt aan de motorische vaardigheden en aan de kunstzinnige en creatieve vorming.

De kleuters krijgen één maal per week les van de vakleerkracht gym. Daarnaast gaan ze regelmatig met hun eigen leerkracht naar het speellokaal en spelen ze iedere dag minstens één keer buiten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 10 uur	 6 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 4 uur	 8 uur	 10 uur	 10 uur	 10 uur	 10 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal					 1 uur	 1 uur
Zwemmen		 1 uur				
Vreedzame School (burgerschap en sociale vaardigh)	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

De doelen voor Levensbeschouwing zijn opgenomen in de leerstof van Vreedzame school lessen, WO-lessen en projectweek Iedereen is Anders.

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- PandaLAB, een klaslokaal waar de kinderen onderzoek en proefjes kunnen doen
- Muzieklokaal, een lokaal met diverse muziekinstrumenten waar de kinderen muziekles krijgen

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school. We gebruiken daarbij *KO-totaal*, *Overstap*, *LOGO3000 voor woordenschat*, *Klankkast* en *Rekenkast* en *Woorden in Prenten (in ontwikkeling)*.

Op het Peutercentrum ontwikkelen kinderen spelenderwijs hun taalvaardigheid en andere belangrijke vaardigheden. Er wordt gewerkt met het VVE-programma Puk & Ko. Dit programma sluit aan bij het VVE-programma Ik & Ko, waar groep 1-2 van de Panda mee werkt. Hierdoor is de voorschool een goede voorbereiding op het onderwijs van de Panda. Daarnaast werkt het Peutercentrum ook met de methodes Vreedzame school en LOGO3000 (woordenschatprogramma). De kinderen die vanaf het

Peutercentrum naar de Panda komen zullen dan ook veel dingen al herkennen in de groep, dit bevordert het wenproces. Als een kindje van het Peutercentrum naar de Panda komt zorgen we voor een warme overdracht; de pedagogisch medewerker van het Peutercentrum komt samen met het kind een kijkje nemen in zijn of haar nieuwe groep. Daarnaast zal de pedagogisch medewerker de nieuwe leerkracht op de hoogte brengen van de onderwijsbehoeften van het kind.

Als uw kind een jonger broertje of zusje heeft, dan adviseren wij u om haar/hem aan te melden voor het Peutercentrum. Voor meer informatie over het Peutercentrum kunt u op De Panda terecht bij onze Onderbouwcoördinator, Sarina Vergunst (030-2933376, Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl).

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt.

Een samenvatting van het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is te vinden op onze website. Wij bieden ondersteuning volgens de richtlijnen van de Standaard Basisondersteuning PO Utrecht. Veel van onze kinderen zijn zogenoemde 'doelgroepbegeleerden', anderstalige en meertalige kinderen met ouders met een migratie achtergrond. In de praktijk betekent dit dat onze school veel ondersteuning biedt op gebied van taal, lezen en woordenschat en brede ontwikkeling. Voor kinderen die meer kunnen hebben we onder meer een plusklas rekenen.

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Utrecht POSPO Utrecht biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het SWV een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt. Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Utrecht PO. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bijv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Binnen het bestuur van SPO Utrecht zijn er de volgende SBO/SO scholen: de Luc Stevensschool voor SBO, de Herderschêeschool voor SO Cluster 3 en SO Fier voor SO Cluster 4. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Utrecht PO. Meer informatie vindt u op de website van het SWV: www.swvutrecht.nl.

Buurtteam

Het buurtteam is een belangrijke instantie die school en ouders/verzorgers ondersteunt en kan begeleiden in de opvoeding. In samenspraak met ouders/verzorgers kan de school het buurtteam inschakelen. Ouders/verzorgers kunnen dit ook zelf doen. Geef hier aan hoe en wanneer de buurtteammedewerkers voor ouders te bereiken zijn (in je school).

Meldcode huiselijk geweld

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Meer informatie over deze meldcode is te vinden op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode> Onze school hanteert deze wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

Medisch handelen Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft. Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren. Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan. Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen. Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage ligt.

SWV Utrecht PO. www.swvutrecht.nl. Perudreef 90, 3563 VE Utrecht. 030-3036410 (info). info@swvutrecht.nl.

Leerplicht gemeente Utrecht. www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht. 030-2862660, leerplicht@utrecht.nl.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	10
 Intern begeleider	9
 Onderwijsassistent	8
 Rekenspecialist	10
 Remedial teacher	8
 Taalspecialist	8
 Specialist Onderzoekend leren	8
 Schoolopleider	8
 Leesspecialist	6

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

De Panda is een Vreedzame School. Het programma Vreedzame School is mede bedoeld als een

preventieve aanpak ten aanzien van pesten. Het zorgt voor een veilig schoolklimaat waarin kinderen en leerkrachten respectvol met elkaar omgaan. We streven naar een positief en 'inclusief' groepsklimaat. Een positieve en veilige groep zonder sterke subgroepen, waarin geen kinderen worden buitengesloten, voorkomt in hoge mate pesten. Ondanks deze preventieve maatregelen is pesten op geen enkele school volledig uit te bannen.

Als anti-pestprogramma zetten wij de OPA-aanpak (Oplossingsgerichte Pest Aanpak) van de 'De Vreedzame school' in. Zie daarvoor de bijlage "Veiligheidsbeleid en anti-pest beleid op De Panda"

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquetetool van Vensters.

Op de Panda proberen wij een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel te creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage. Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij monitoren dit aan de hand van de vragenlijst uit Vensters PO. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie. We bespreken de resultaten met de leerlingen in de klas en in de Pandaraad (leerlingenraad), met de ouders tijdens een ouderbijeenkomst en met de leerkrachten tijdens een teambijeenkomst/studiedag. Vanuit al deze gesprekken formuleren we actiepunten die we in het volgend jaar meenemen in het jaarplan schoolontwikkeling.

Daarnaast maken we jaarlijks gebruik van het observatie-instrument ZIEN! voor het inschatten van het welbevinden van de leerlingen.

Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid

Eén keer per 4 jaar maken we een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen. Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening.

Onze bedrijfshulpverleners zijn Andrea Bosman, Donny van den Bosch, Edith Boxsem, Layla Rahhou en Sarina Vergunst. Zij worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen / controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Temminck-In den Bosch. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via Sandra.Temminck@spoutrecht.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Theelen. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via Theelen@Human-Invest.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De visie op ouderbetrokkenheid is afgeleid van de schoolvisie van de Panda

Veel leren door de tijd efficiënt te benutten:

- School ondersteunt ouders in het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van hun kind
- Ouders ondersteunen leerkrachten bij het uitvoeren van schooltaken, zodat zij meer tijd hebben voor lesgevende taken (denk aan feesten en vieringen, klussen, PR enz)

Leren voor het leven door betekenisvol onderwijs:

- Ouders ondersteunen de school bij activiteiten op gebied van Brede Ontwikkeling, waardoor meer activiteiten tbv brede ontwikkeling mogelijk is.
- Ouders worden door school en door elkaar gestimuleerd om de brede ontwikkeling van hun kinderen te stimuleren.

Plezier in leren door positief leerklimaat:

- De school stimuleert ouders om zich te ontwikkelen als participierend (educatief) partner
- Initiatieven van ouders om te participeren worden serieus genomen en waar mogelijk gehonoreerd
- Ouders krijgen de gelegenheid om elkaar te informeren en te stimuleren om zich te ontwikkelen tot participierend (educatief) partner

De 3 pijlers van de ouderbetrokkenheid zijn (zodoende):

Informeren
Educatief partnerschap
Empowerment

Aannamebeleid

Als uw kind 3 jaar is geworden, kunt u uw kind aanmelden op onze school. Daarvoor kunt u een email sturen naar de directeur Els Haak (directie.depanda@spoutrecht.nl) of naar de onderbouwcoördinator Sarina Vergunst (Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl).

U bent van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en/of een oriënterende rondleiding door onze school. Neemt u daarvoor ook contact op met Sarina of Els. U kunt hen bereiken via bovenstaande emailadressen of via 030-2933376.

Als er sprake is van aanmelding van een kind waarvan vermoed wordt dat extra ondersteuning nodig is, gaan we daarover met u in gesprek. Er kan nader onderzoek nodig zijn en er kunnen gegevens worden opgevraagd bij de voorschool of het kinderdagverblijf. Op grond van deze bevindingen besluit de directeur over de toelating. Binnen 6 weken (na ontvangst van uw email waarin u uw kind aanmeldt) wordt u schriftelijk/per mail geïnformeerd over de toelating van uw kind. Deze termijn kan met ten hoogste 4 weken worden verlengd.

Privacy/omgang persoonsgegevens

Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring en privacyreglement is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Beide documenten kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: www.spoutrecht.nl en op de website van onze school www.depanda.nl

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De Panda gebruikt verschillende informatiebronnen om u als ouder te informeren:

- Ouder-informatiemiddagen/avonden: algemene informatie over het onderwijs en uitwisseling van ideeën en meningen.
- Thema-ochtenden: informatie over zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van het kind. Ouders worden uitgenodigd om mee te denken over de invulling van deze ochtenden.
- Panda Schoolapp: actuele informatie, kalender en alle brieven die uitgegeven worden komen ook via de app.
- Pandanieuws: actuele informatie eens per maand.
- Website www.depanda.nl: schoolzaken, actuele zaken en nieuws over activiteiten van de kinderen.
- Brieven: actuele informatie over actuele zaken in de school of de groep.
- Schoolgids: algemene informatie over de school en het schoolbeleid.
- Prikborden in de gang: informatie over het Vreedzame Schoolthema en posters van organisaties uit de wijk.
- Prikbord bij de hoofdingang: informatie over schoolprojecten.
- Posters bij de ingang van de groepen: informatie van de leerkracht over de groep.
- 'Live': de directeur staat dagelijks bij de hoofdingang en wijst ouders mondeling op de ouderbijeenkomsten

Klachtenregeling

Op de Panda doen we ons best om elke dag weer het beste onderwijs te bieden aan uw kind. Toch kan er iets zijn waar u zich zorgen over maakt of niet tevreden over bent. Als dit zo is, laat ons dit dan alstublieft weten. Het is belangrijk dat u dit eerst bespreekt met degene die het betreft, bijvoorbeeld de leerkracht. Als u en de leerkracht er niet uitkomen, kunt u samen naar de bouwcoördinator gaan. Komen u, de leerkracht en/of de bouwcoördinator er samen niet uit, dan kunt u bij de directeur terecht. Wij horen graag wat uw zorg is, zodat we samen kunnen zoeken naar een goede oplossing. Op deze manier gaan we ervan uit dat we met respect voor beide partijen problemen in een vroeg stadium op kunnen lossen.

Als het niet lukt de klacht naar tevredenheid op te lossen met de school, dan kunt u ook gebruik maken van de klachtenprocedure zoals gehanteerd door de SPO Utrecht. Deze ligt op school voor alle betrokkenen ter inzage en kunt u vinden op de website www.spoutrecht.nl.

Klachtcontactpersoon

Op onze school is Karen Biesterveld de klachtcontactpersoon, die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Karen Biesterveld is bereikbaar via email Karen.Biesterveld@spoutrecht.nl of 030-2933376.

Externe Vertrouwenspersoon

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersoon voor ouders en voor personeel benoemd. Onze externe vertrouwenspersoon is Anky Theelen. Zij is bereikbaar per mail (theelen@human-invest.nl) of telefonisch (06-43498918). De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Een klacht kan bij het bestuur worden ingediend (info@spoutrecht.nl). U kunt uiteraard ook eerst telefonisch contact met ons bestuur opnemen (030-2652640). Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De Commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht. De Commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl/klachten vindt u meer informatie over onder meer de relevante regelgeving, de te doorlopen procedure bij de behandeling van klachten en de samenstelling van de Commissie.

Vertrouwenspersoon SPO Utrecht

Anky Theelen. Email: theelen@human-invest.nl. Telefoon: 06-43498918

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postadres: Onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD Utrecht. Telefoon: 030 - 280 9590. www.onderwijsgeschillen.nl. Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl. Email: info@owinsp.nl

Voor algemene vragen over onderwijs kunt u terecht bij: 0800 – 8051 (gratis). Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 111 3 111 (lokaal tarief).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- via enquêtes over bepaalde onderwerpen
- via gespreksrondes op ouderbijeenkomsten

- Ouders hebben zitting in de ouderraad (OR), die als schakel functioneert tussen school en ouders. Deze ouders informeren de school en de ouders over zaken die voor beide partijen van belang zijn. Ook werven zij ouders om deel te nemen aan activiteiten op school.
- Ouders hebben zitting in de Medezeggenschapsraad (MR).
- Er zijn diverse informatiebijeenkomsten voor ouders. Deze zijn met name gericht op hoe ouders samen met school kunnen werken aan de ontwikkeling van hun kinderen.
- Ouders werken als vrijwilliger tijdens de pauze van het continuurooster als 'pleincoach'
- Ouders kunnen mee als begeleider op buitenschoolse educatieve activiteiten.
- Tijdens oudergesprekken worden ouders uitgenodigd mee te denken over de belemmerende en stimulerende factoren die een rol spelen in de begeleiding van hun kind.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- overige vieringen op school
- sportactiviteiten
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vinden dit soort activiteiten erg belangrijk voor de ontwikkeling en de saamhorigheid van de kinderen en de sfeer op school. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. De ouderbijdrage is vrijwillig.

Het bedrag dat de school met de ouderbijdrage krijgt, vormt bij elkaar het totaalbudget voor de volgende zaken: Schoolreisjes (vervoer, entreegeld, activiteiten) Feesten (activiteiten, de aankleding, attenties, Sint cadeautje enz.) Sportactiviteiten zoals schoolvoetbal en schoolatletiek. Daarnaast vragen we aan de ouders van de kinderen uit groep 8 een eenmalige extra bijdrage voor het schoolkamp en het afscheid van groep 8 van € 35,- per kind. Hiervan wordt (een deel van) het verblijf tijdens het 3-daagse schoolkamp en het afscheid (activiteit en cadeautjes) betaald.

Sinds vorig jaar krijgt onze school vanuit het Jeugdeducatiefonds een bijdrage voor de kosten van schoolreis en schoolkamp. Daarom hebben wij samen met de andere scholen in de wijk besloten om de vrijwillige ouderbijdrage tijdelijk te verlagen naar 20 euro (was 35 euro). We hopen dat het daardoor voor alle ouders mogelijk is bij te dragen. De hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage wordt ieder jaar met instemming van de medezeggenschapsraad vastgesteld. Het kan zijn dat deze volgend jaar weer hoger wordt.

Ouders betalen dit schooljaar € 20,= per kind (voor 2 kinderen € 40,=, voor 3 kinderen € 60,=).

De ouderbijdrage wordt in het najaar betaald. U kunt dit doen op de volgende manieren:

- Via de U-Pas. Graag ontvangen wij dan van elk kind apart een kopie van de nieuwste U-Pas. Lever de kopie in bij de conciërge, juf Andrea (aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag). Zij kan ook een kopie voor u maken.
- Overmaken via uw bankrekening.

Ouders die vanwege hun financiële situatie de bijdrage niet of maar voor een deel kunnen betalen, vragen we om dit te bespreken met de directeur. Eventueel is een betalingsregeling mogelijk.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven;
- een reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw;
- een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De WA verzekering van uw auto biedt dekking voor eventuele ontstane schade aan de inzittenden. Als uw auto door derden schade wordt toegebracht, dan moet de schade zoals gebruikelijk worden verhaald bij de tegenpartij. SPO Utrecht heeft daarnaast een aanvullende verzekering

afgesloten voor de schade die u mogelijk als ouder/chauffeur aan derden veroorzaakt tijdens de rit. Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of een kind aanwezig is. U belt ons voor schooltijd als uw kind niet naar school komt, bijvoorbeeld omdat het ziek is. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Utrecht door te geven.

Kan uw kind wegens ziekte niet naar school kan komen, meldt u dat dan vóór 08.20 uur bij de conciërge, juf Andrea, via ons school telefoonnummer 030-2933376. Wij vinden het prettig als u elke dag dat uw kind ziek is dit aan de school laat weten. Ziekmelden kan ook door een briefje met uw handtekening mee te geven aan een broertje of zusje. Dit briefje moet hij of zij dan voor schooltijd afgeven bij de leerkracht of de conciërge. Wij gaan ervan uit dat u afspraken voor uw kind bij een (tand)arts of een andere instantie zo veel mogelijk buiten schooltijd maakt. Als uw kind toch een afspraak onder schooltijd heeft, dan dient u hiervoor vooraf verlof aan te vragen bij de directeur. We gaan ervan uit dat uw kind niet langer van school wegblijft dan strikt noodzakelijk is. Als uw kind regelmatig afwezig is in verband met afspraken, zullen we met u in gesprek gaan om te bespreken hoe we het verzuim kunnen beperken.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling Leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling. Voor het

aanvragen van verlof tot en met 10 dagen, neemt u zes weken van tevoren contact op met de directeur. Voor verlof langer dan 10 dagen moet u rechtstreeks contact opnemen met de afdeling Leerplicht van de gemeente: <https://www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht/> of 030 2862660. De directeur kan u vertellen wat de regels voor het aanvragen van verlof zijn. Op basis hiervan bepaalt zij of het verlof wordt toegekend. De directeur hoort zich bij het geven van verlof aan de leerplichtwet te houden. De volledige regeling is ter inzage op school aanwezig.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De resultaten van het onderwijs

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Tussentijdse resultaten

Om een goed beeld te krijgen van de tussentijdse resultaten op de verschillende vakgebieden, zoals taal, rekenen/wiskunde en lezen, worden in alle leerjaren genormeerde methodeonafhankelijke toetsen (van het CITO volgsysteem primair onderwijs) afgenomen. We gebruiken deze gegevens om het vervolgaanbod en de vervolgaanpak te bepalen op kind-, groeps- en schoolniveau. Hieronder staat een overzicht van de resultaten van een deel van deze toetsen. Het zijn de volgende toetsen die informatie geven op belangrijke momenten in de schoolloopbaan van de leerlingen:

- in de groepen drie en vier dienen de leerlingen op een zodanig niveau technisch te leren lezen dat zij met succes kunnen meedoen aan alle andere onderdelen van het onderwijs;
- in groep 4 staan de basisvaardigheden in het rekenonderwijs centraal;
- in groep 6 wordt de overstap gemaakt naar complexere, wiskundige vraagstukken;
- verder moet in groep 6 het niveau van begrijpend lezen voldoende hoog zijn met het oog op het onderwijs in de zaakvakken.

In de kleutergroepen wordt twee keer per jaar de signaleringslijst (KIIK) afgenomen om te observeren of een kind zich in voldoende mate ontwikkelt.

We werken met het dyslexieprotocol.

Op de toetskalender staan alle niet-methode gebonden toetsen voor het gehele jaar ingepland. De methodegebonden toetsen worden volgens de methoden ingepland en verwerkt. Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gebruik gemaakt van het volgsysteem ZIEN.

Verslaglegging

De school gebruikt, evenals alle andere scholen binnen de SPO Utrecht, het leerlingvolg- en administratiesysteem Parnassys om gegevens die van belang zijn voor de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Naast de administratie van de persoonlijke gegevens van leerlingen, worden hierin ook de resultaten op de CITO-toetsen, ZIEN en notities met betrekking tot specifieke zorg vastgelegd.

Groeps- & kindbesprekingen

In groepsbesprekingen worden de leerlingen per groep besproken. Leerlingen die in het bijzonder opvallen, hetzij op leergebied, hetzij op gedrag worden in kaart gebracht door voorafgaand aan de

bespreking het groepsoverzicht in te vullen. Op basis van de groepsbespreking wordt een plan opgesteld. Hierin staat op welke manier afgestemd kan worden op de onderwijsbehoeften van de kinderen in de groep. De leerkracht heeft immers na het maken van het groepsoverzicht en de groepsbespreking helder hoe de instructiegroepen kunnen worden ingedeeld. Hierbij gaan we uit van drie niveaus per groep. De leerdoelen per instructiegroep worden beschreven en de organisatie en middelen zijn bekend. Deze planning wordt overgenomen in het weekrooster. Dagelijks wordt volgens de groepsplannen gewerkt met behulp van het Effectieve Instructiemodel.

De groepsbesprekingen vinden drie keer per jaar plaats, namelijk in november, januari/februari en in juni.

Overleg met ouders en rapportgesprekken

Op 3 momenten is er een gesprek gepland tussen de leerkracht en de ouders. Het kind mag hierbij aanwezig zijn.

- Het startgesprek direct na de zomervakantie
- Rapportgesprek in februari (voor de groepen 1/2 in december)
- Rapportgesprek in juni/juli (voor de groepen 1/2 in april)

Naar aanleiding van de groepsbesprekingen, worden ouders van kinderen waar extra zorg voor nodig is ingelicht over de ontwikkeling van hun kind. Het is belangrijk dat de zorg wordt gedeeld; dat de ouders weten wat de school aan de leer- c.q. gedragsproblemen doet en dat de school inzicht heeft in de bijdrage die ouders hierin kunnen leveren. Mocht de groepsbespreking niet genoeg informatie opleveren om de onderwijsbehoeften van kinderen te begrijpen, dan wordt er meer informatie verzameld op basis van een leerlingbespreking. Er volgt altijd een oudergesprek en een terugkoppeling naar de intern begeleider.

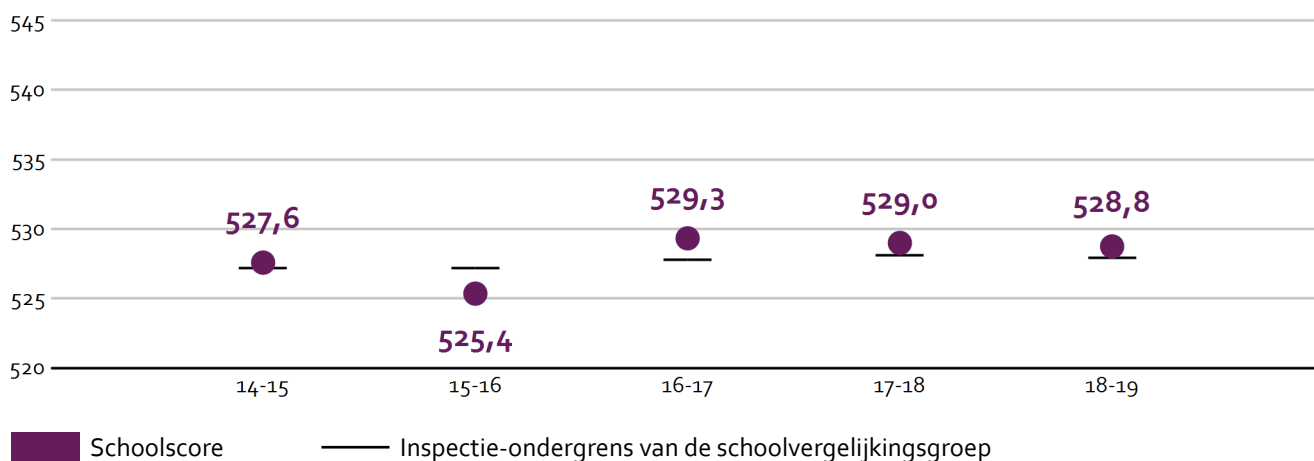
5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

De resultaten zijn passend bij wat we van onze leerlingen op basis van hun cognitieve capaciteiten mogen verwachten.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte eindtoets. Op onze school is dat de Centrale Eind Toets.

Aan het eind van groep 7 krijgen kinderen een voorlopig advies. In groep 8 krijgen de leerlingen een eindadvies. Bij het bepalen van de adviezen gebruiken we de volgende gegevens: motivatie, werkhouding en gedrag van het kind; cito-scores en methodetoetsen van groep 6- 8 en zo nodig van eerdere jaren. In april wordt in groep 8 de Centrale Eindtoets afgenomen. Deze eindtoets moet het gegeven advies bevestigen. Scoort een leerling duidelijk hoger dan het gegeven advies dan kan de school het advies heroverwegen.

Meer informatie vindt u op de website www.naarhetvo.nl onder het tabblad 'ouders'.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	37,5%
vmbo-k	25,0%
vmbo-(g)t	25,0%
havo	12,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect voor verschillen

Samenwerken

Verantwoordelijkheid nemen

Vanuit ons pedagogisch concept van de Vreedzame School zien we de school als gemeenschap, waarin iedereen anders is.

We leren de kinderen daarin:

- open te staan en respect te hebben voor verschillen,
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en de school als geheel en
- impulsbeheersing en conflicthantering.

Daarnaast vinden we de vaardigheid Samenwerken een belangrijke vaardigheid voor onze kinderen, die past bij onze visie *Leren voor het leven*. Komend schooljaar gaan we meer aandacht besteden aan het *leren* samenwerken. Wat vinden we dat een leerling van groep 3 moet kunnen in het samenwerken en wat een leerling van groep 8? We ontwikkelen daarvoor momenteel een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8, waarbij we zo concreet mogelijk formuleren wat we willen dat de kinderen kunnen in het samenwerken met andere kinderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Met behulp van de methode Vreedzame School werken we volgens een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8 aan sociale vaardigheden en democratisch burgerschap. Het gaat om de vaardigheden communiceren, omgaan met gevoelens, verantwoordelijkheid nemen, open staan en respect voor verschillen en conflicthantering.

In groep 1 en 2 brengen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen in kaart met behulp van het instrument KIIK!

Met behulp van de observatielijst ZIEN brengen we jaarlijks het welbevinden en de betrokkenheid van

onze leerlingen van groep 3 t/m 8 in beeld. Ook kijken we naar een aantal sociale vaardigheden, namelijk sociaal initiatief, sociale autonomie, sociale flexibiliteit, impulsbeheersing en inlevingsvermogen.

Twee keer per jaar bespreken de leerkrachten de resultaten hiervan met de Intern begeleider. Waar nodig worden interventies ingezet voor individuele leerlingen of voor de groep als geheel.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Kwaliteitszorg

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

De kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur op de Panda zijn in 2019 allebei door de inspectie beoordeeld met de waardering "goed".

We zorgen dat de kwaliteit van het onderwijs goed is en blijft door de volgende werkwijze:

- de gezamenlijke afspraken over hoe we werken op de Panda hebben we vastgelegd in "kwaliteitskaarten". Zo hebben we bijvoorbeeld kwaliteitskaarten didactisch handelen, rekenen, begrijpend lezen, leescultuur, onderzoekend leren, pedagogisch handelen.
- bij de invoering van vernieuwingen werken we volgens de PDCA-cyclus (plan-do-check-act). We maken een plan, leggen dat vast in een concept-kwaliteitskaart, de leerkrachten gaan werken volgens de afgesproken werkwijze en worden daarbij begeleid door de schoolopleider of een specialist, zo nodig scherpen we de afspraken aan en na een bepaalde periode van experimenteren maken we de kwaliteitskaart definitief. De laatste fase is dan een lesbezoek door de directeur en de specialist om vast te stellen of de leerkrachten werken volgens de kwaliteitskaart.
- we hebben in de school veel specialisten, die een extra opleiding hebben gedaan op een bepaald vakgebied (interne begeleiders, schoolopleider, specialist Taal, lezen, rekenen, vreedzame school, onderzoekend leren, jonge kind en gedragsspecialist). Deze begeleiden leerkrachten op hun vakgebied en komen regelmatig in de klas bij collega's om elkaar tips te geven.
- we hechten veel belang aan professionalisering: als team hebben we elk jaar tijdens studiedagen enkele scholingen, die passen bij de schoolontwikkeling van dat jaar.
- leerkrachten kijken bij elkaar in de klas en leren van elkaar
- leerkrachten bereiden vaak samen de lessen voor en stemmen de werkwijze op elkaar af

Komend schooljaar werken we verder aan de volgende speerpunten:

1. Leesbevordering & woordenschat
2. Actief leren
3. Onderzoekend leren
4. Executieve vaardigheden.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland. Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

6 Schooltijden en opvang

Sinds schooljaar 2012-2013 is op obs De Panda een continurooster ingevoerd. Vanaf hetzelfde jaar krijgt de school gemeentelijke subsidie voor extra leertijd.

Vanaf schooljaar 2019-2020 hebben we subsidie voor 2 extra lesuren, 1 uur voor alle leerlingen en 1 uur voor de leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8. De kinderen uit deze groepen blijven donderdagmiddag één uur extra op school en krijgen dan projectmatige lessen. De leerlingen uit groep 4 zijn op dat moment naar zwembles en komen ook om 15.30 uur terug op school. De kinderen uit de groepen 1 tot en met 3 kunnen onder begeleiding van hun ouder op school blijven om te lezen, spelletjes te doen, puzzels en andere ontwikkelingswerkjes te maken of te sporten.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: continurooster

Dinsdag: continurooster

Donderdag: continurooster + 1 uur extra leertijd groep 4-8

Vrijdag: continurooster

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	Groep 1/2	Woensdag en vrijdag
Gymnastiek	Groep 3	Maandag en donderdag

Gymnastiek	Groep 4	Maandag
Schoolzwemmen	Groep 4	Donderdag
Gymnastiek	Groep 5-8	Maandag en donderdag

Bewegingsonderwijs

Voor bewegingsonderwijs hebben we een ervaren vakleerkracht die alle groepen les geeft. Jaarlijks worden tijdens de gymles ook enkele clinics aangeboden door ervaren sportleraren om de kinderen in aanraking te brengen met verschillende sporten. Verder doen de groepen 6 t/m 8 mee aan het jaarlijks schoolvoetbaltoernooi en schoolatletiektoernooi en evt andere sportactiviteiten in de wijk. Samen met de andere 2 scholen binnen de Brede School organiseren we een jaarlijkse sportdag voor alle groepen.

Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding en gym schoenen verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek.

Beweegwijs

In de ochtendpauzes bieden we onze kinderen een beweegprogramma volgens de methodiek Beweegwijs. Kinderen leren hier verschillende nieuwe spelen, onder begeleiding van de 'junior coaches' (leerlingen). Daarnaast kunnen de kinderen vrij spelen en chillen. Ons plein is zo ingericht dat voor verschillende activiteiten, verschillende zones zijn, zodat kinderen geen last van elkaar hebben.

Schoolzwemmen

De leerlingen van groep 4 krijgen zwemles in Aquacenter Den Hommel. Dit is op donderdagmiddag van 14.00 – 15.00 uur. Ze gaan hier met de bus heen: ze vertrekken om 13.30 uur en zijn om 15.30 weer terug op school. De lessen worden betaald door de gemeente Utrecht (normaal kosten zwemlessen voor een kind in totaal gemiddeld €750,-). Deelname aan de zwemlessen is verplicht.

Het doel is dat alle kinderen in één jaar hun A-diploma halen. Daarvoor zijn de ouders mede verantwoordelijk. Als uw kind meer lessen nodig heeft dan de wekelijkse schoolzwemlessen om het A-diploma in één jaar te halen, wordt u daarover geïnformeerd door het zwembad. U bent dan als ouder verplicht om extra (in de schoolvakanties) met uw kind te gaan zwemmen, zodat uw kind meer zwemervaring op doet.

Als uw kind al een A-diploma heeft kan het verder gaan voor B- en/of C-diploma.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders vrijwillig in dienst, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind & Co - Hartendief](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tussenschoolse opvang

Aangezien wij een continu-rooster hanteren, is er geen tussenschoolse opvang. In de pauze zijn er naast de leerkrachten enkele vrijwilligers aanwezig om toezicht te houden op het schoolplein.

Voor- en naschoolse opvang

Scholen zijn wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te laten organiseren. De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar om op wijkniveau samen te werken met Instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport. In onze wijk wordt de voor- en Naschoolse opvang verzorgd door Kindercentra Midden Nederland Kind en Ko: <https://www.kmnkindenco.nl/>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
Pasen	05 april 2021	
Koningsdag	27 april 2021	
Meivakantie	01 mei 2021	16 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021	
Zomervakantie	17 juli 2021	29 augustus 2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	op afspraak	na 14.30 uur; op woe na 12.30
IB en directie	op afspraak	op afspraak
Buurtteam Kanaleneiland	donderdag	12.00-16.00 uur

Afspraken met leerkrachten

Heeft u een korte vraag of mededeling voor de leerkracht, dan kunt u om 14.30 uur (op woensdag om 12.30 uur) even bij de leerkracht langs lopen. Als u de leerkracht wil spreken over uw kind dan kunt u na 14.30 uur een afspraak maken met de leerkracht.

Om half 9 kunt u de leerkracht niet spreken, want dan beginnen de lessen.

Afspraken met de Intern Begeleider, de bouwcoördinatoren of de directeur

Intern Begeleider groep 1-4: Marike Timmermans

Intern Begeleider groep 5-8: Karen Biesterveld

Coördinator groep 1-4: Sarina Vergunst

Coördinator groep 5-8: Marrije Breuer

Directeur: Els Haak

U kunt even langslopen of bellen voor een afspraak.

Afspraken met het buurtteam

De Intern Begeleiders worden ondersteund door het buurtteam Kanaleneiland Noord. Zij worden ingeschakeld bij diverse hulpvragen van kinderen en ouders. Een medewerker van het buurtteam is op donderdagmiddag op de Panda aanwezig. Leerlingen en ouders kunnen een afspraak voor een gesprek maken. De buurtteammedewerker gaat samen met de leerling /ouders op zoek naar een oplossing. Er wordt gekeken wat de leerling of ouder zelf kan doen en waar professionele hulp nodig is. In dat laatste geval kan het buurtteam helpen bij het vinden van de juiste hulp. Zij zijn ook bereikbaar op 030-740 05 14.

