



Obs De Panda

Plezier in leren  
Veel leren  
Leren voor het leven

# Obs De Panda

## Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders,

De basisschooltijd is een belangrijk onderdeel van een mensenleven.

Zowel voor de kinderen als voor u.

Daarom vinden we goede communicatie tussen ouders en school heel belangrijk.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt.

Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen.

We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook hoe u als ouders betrokken kunt zijn bij de school en de andere manieren waarop we u informeren, zoals ouderbijeenkomsten.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier. En heeft u vragen of opmerkingen? U bent welkom bij de directeur!

Namens het team van Obs De Panda,

Els Haak

Directeur

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Obs De Panda  
Trumanlaan 60 A  
3527BR Utrecht

☎ 0302933376  
🌐 <http://www.depanda.nl>  
✉ [directie.depanda@spoutrecht.nl](mailto:directie.depanda@spoutrecht.nl)

### Schooldirectie

| Functie           | Naam            | E-mailadres  |
|-------------------|-----------------|--|
| Directeur         | Els Haak        | <a href="mailto:directie.depanda@spoutrecht.nl">directie.depanda@spoutrecht.nl</a> |
| Adjunct-directeur | Sarina Vergunst | <a href="mailto:Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl">Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl</a>   |
| Adjunct-directeur | Marrije Breuer  | <a href="mailto:Marrije.breuer@spoutrecht.nl">Marrije.breuer@spoutrecht.nl</a>     |

### Schoolbestuur


**Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht**  
Aantal scholen: 38

Aantal leerlingen: 9580  
🌐 <http://spoutrecht.nl>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Utrecht PO

## Aantal leerlingen

 2023-2024  
**121**

Het aantal leerlingen is de afgelopen jaren gedaald, net zoals bij onze buurscholen in de wijk. Dit komt doordat het aantal leerlingen in de wijk daalt en doordat er veel renovatie plaatsvindt in de wijk, waardoor gezinnen tijdelijk of blijvend moeten verhuizen naar een andere wijk.

Om deze reden hebben we samen met de twee andere basisscholen in ons gebouw besloten om onze krachten te bundelen en een samenwerking aan te gaan. In schooljaar 2024-2025 bouwen we met elkaar aan een sterke samenwerkingschool in Hart van Noord, voor alle kinderen in de wijk Kanaleneiland-Noord.

Onze groepen zijn klein (maximaal 20 kinderen), zodat onze kinderen veel aandacht krijgen en dat willen we graag zo houden op de toekomstige nieuwe school.

Ook het feit dat onze school door kinderen, personeel en ouders ervaren wordt als een fijne, veilige, kwalitatief goede school en een hechte gemeenschap, waar iedereen elkaar kent en waar we de leerlingen uitdagen om zoveel mogelijk te leren, willen we zeker behouden op de nieuwe school in Hart van Noord.

U bent van harte welkom om te komen kijken en sfeer proeven!

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Taalvriendelijke school

Actief & bewegend leren

Vreedzame school

Onderzoekend leren

Kleine klassen

# Missie en visie

Op obs De Panda is onze missie:

**Kinderen die de Panda aan het einde van groep 8 verlaten beschikken over 'Pandapower', dat wil zeggen:**

- **Kinderen hebben plezier in leren, alleen en samen**
- **Kinderen leren veel: ze voelen zich competent**
- **Kinderen leren voor het leven; wat ze leren is zinvol voor de rest van hun leven.**

Hoe richten we ons onderwijs in om deze *Pandapower* te bereiken?

## **1 Plezier in leren - door een positief leerklimaat**

Leerlingen die de Panda in groep 8 verlaten genieten ervan om – zelf én met elkaar – iets te leren.

Leren gaat beter in een veilige, prettige omgeving die uitstraalt dat leren iets is waar je plezier in kunt hebben en waar je trots op kunt zijn. School is niet leuk ondanks het leren, maar school is leuk ómdat je er iets leert. Het maakt daarbij niet uit op welk niveau je leert; als je maar het beste uit jezelf haalt.

Het gaat niet alleen om wat je leert, maar ook om *hoe* je het beste kunt leren. Leren van fouten is ook leren, dus fouten maken hoort bij het leerproces. Leren kost moeite en dus zijn ook doorzetten en oplossingen bedenken bij tegenslag leerresultaten waar je trots op kunt zijn. Ouders worden gestimuleerd om samen met de school te werken aan een positief leerklimaat.

Kinderen die leren leuk vinden, zullen zich meer betrokken voelen bij hun leerproces en omgekeerd. Kinderen die leren leuk vinden, zullen de tijd die ze hebben eerder aan leren besteden. Zo hangen alle 3 visiepunten sterk met elkaar samen.

## **2 Veel leren - door onze tijd goed te benutten**

Leerlingen die de Panda in groep 8 verlaten stromen door naar het voortgezet onderwijs op een niveau dat past bij hun cognitieve en sociaal-emotionele capaciteiten.

Omdat we de kinderen zoveel mogelijk willen laten leren, besteden we de beschikbare leertijd maximaal. Elk moment op school is erop gericht om te leren. Alle activiteiten dragen bij tot leren (op het eigen niveau) en dragen altijd ook bij tot het leren van de Nederlandse taal. Ouders zien we als partners in de ontwikkeling van de kinderen, hun inbreng wordt zoveel mogelijk benut.

## **3 Leren voor het leven - door betekenisvol onderwijs**

Leerlingen die zich betrokken voelen bij wat ze leren, nadenken over wat ze willen leren en weten dat wat ze leren zinvol is voor de rest van hun leven, leren meer. Leerlingen raken actief en betrokken als zij ervaren dat wat zij doen betekenis voor hen heeft. Betekenis omdat ze het zelf interessant vinden of omdat ze het zelf belangrijk vinden; ze leren in dat geval voor zichzelf, wat hun motivatie zal vergroten.

Bij alles wat we doen op school is de vraag of een leerling zich hierbij betrokken zal voelen een belangrijk criterium. Waar het kan, hebben leerlingen daar zelf ook zeggenschap in.

Omdat we de kinderen ook de wereld om hen heen willen laten ontdekken proberen we er veel op uit te gaan; naar musea, voorstellingen, kijken bij bedrijven enzovoort. Ook komen er mensen vanuit de samenleving bij ons op bezoek om de kinderen wat te leren of om met hen in gesprek te gaan; denk bijvoorbeeld aan het project 'meet the professor' waarbij een hoogleraar van de universiteit van Utrecht bij ons langs komt om de kinderen iets te leren over zijn of haar vakgebied.



# Identiteit

## Identiteit

Als openbare school staat de Panda open voor alle kinderen, ongeacht hun culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden door samen te spelen en te werken. We besteden aandacht aan de volgende feesten en vieringen vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit Kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: "De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen."

Op de Panda hebben we dit uitgangspunt als volgt verder uitgewerkt:

- Jaarlijks staat de "Iedereen is Anders week" (ofwel Week van de Diversiteit) op het programma. In deze week worden in alle groepen een of twee levensbeschouwing(en) behandeld volgens een doorlopende leerlijn, zodat elk kind in zijn basisschoolperiode leert wat de verschillende levensbeschouwingen inhouden. Achtereenvolgens komen aan de orde: islam, christendom, jodendom, hindoeïsme, boeddhisme, humanisme, atheïsme en filosofie. We sluiten deze week af met het *Alles Anders feest*, waar we de verschillen vieren.
- Op de Panda hebben we respect voor elkaar en respect voor verschillen. Dit krijgt dagelijks aandacht in de klas en op het plein, in het contact tussen personeel en kinderen. In ons lesprogramma komt dit terug via de lessen De Vreedzame School, Wereldoriëntatie lessen, gezamenlijke vieringen, de mediators en in bovengenoemde projectweek Iedereen is Anders. En natuurlijk in spontane gesprekken naar aanleiding van ervaringen van de kinderen of gebeurtenissen in de wereld.
- Jaarlijks vieren we een aantal feesten. De keuze voor welke feesten we vieren wordt deels bepaald door de achtergrond van onze leerlingen. We geven elk feest een eigen Panda-invulling. Daarom noemen we alle feesten "Panda-...." (bijv. Panda-kerst of Panda-suikerfeest). Daarmee geven we aan dat we niet een christelijk kerstfeest of een islamitisch suikerfeest vieren, maar kijken welke belangrijke waarden er in een feest gevierd worden die aansluiten bij algemene Nederlandse waarden en bij de visie en uitgangspunten van de Vreedzame school (zoals bijvoorbeeld "samen delen"). Op dit moment vieren we: Kerst, Sinterklaas en Suikerfeest of Offerfeest.

## Vormingsonderwijs

Het is bij wet geregeld dat op elke openbare basisschool, lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs worden gegeven als minimaal 7 ouders daar om vragen. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op [www.vormingsonderwijs.nl](http://www.vormingsonderwijs.nl)

Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met de directeur, Els Haak.

## Kleding personeel, ouders en kinderen

Op onze school leven en werken we samen. Elkaar ontmoeten is belangrijk. Als openbare school respecteren we alle verschillende achtergronden. We tonen en verwachten respect voor religieuze symbolen. Denk bijvoorbeeld aan het dragen van een kruisje, keppel of hoofddoek.

Het is belangrijk dat we elkaars emoties kunnen zien en elkaar kunnen aankijken. Daarom mag je op onze school en op het plein geen kleding dragen die het gezicht bedekt.

Verder verwachten we dat iedereen in onze school kleding draagt die fatsoenlijk is. Ons personeel laat het goede voorbeeld zien.

Voor de gymles gelden een paar extra regels. Het is belangrijk dat dat de gymles gezond en veilig is.

De kledingregels voor gym zijn:

- Elk kind draagt gymkleding en gymschoenen.
- Het dragen van sieraden is verboden.
- Een hoofddoek moet elastisch zijn

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op De Panda zitten ongeveer 130 leerlingen, verdeeld over 7 groepen. Ieder jaar kiezen we op grond van groepsomvang en groepssamenstelling voor de indeling die de beste resultaten oplevert. Dit schooljaar kiezen we voor 2 combinatiegroepen 1/2 en een combinatiegroep 5/6. De groepen 3, 4, 7 en 8 zijn homogeen.

De Panda heeft een onderbouw (kinderen uit groep 1-4) en een bovenbouw (kinderen uit groep 5-8). Daarnaast zijn alle groepen onderverdeeld in een cluster van twee of drie jaargroepen. De leerkrachten in dit cluster werken nauw met elkaar samen en werken waar zinvol en mogelijk leerjaar-overstijgend om de kinderen zo veel mogelijk onderwijs op maat te geven. De clusters waarin wij in 2024-2025 zullen werken zijn: cluster 1-2, cluster 3-4 en cluster 5-6-7-8.

De groepsindeling in 2024-2025 is als volgt:

Groep 1/2A

Groep 1/2B

Groep 3

Groep 4

Groep 5/6

Groep 7

Groep 8

#### Mobiele telefoons

De leerlingen van de Panda mogen geen telefoons gebruiken op het schoolplein of in de school. Wij verwachten dat de leerlingen in principe geen telefoon mee nemen naar school. Als zij om een bepaalde reden toch een telefoon van thuis mee moeten nemen, leveren zij deze direct bij binnenkomst in bij de leerkracht.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.



## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak   | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|---|------------|------------|
| Interactief voorlezen en begrijpend luisteren | 2 u 30 min | 2 u 30 min |
| Woordenschat en mondelinge taalvaardigheid    | 2 u 30 min | 2 u 30 min |
| Aanvankelijk leesonderwijs                    | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Aanvankelijk rekenonderwijs                   | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Speelwerklessen                               | 8 u 00 min | 8 u 00 min |
| Muziek  | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming             | 3 u 00 min | 3 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs en motorische vaardigheden | 4 u 30 min | 4 u 30 min |
| Vreedzame school                              | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Overig  | 1 u 00 min | 1 u 00 min |

De leerjaren 1 en 2 hebben 26 lessen per week.

Tijdens de speelwerklessen wordt er zo veel mogelijk spelenderwijs gewerkt aan de taal- en rekendoelen zoals opgesteld door het SLO. Ook wordt er tijdens deze lessen gewerkt aan de motorische vaardigheden en aan de kunstzinnige en creatieve vorming.

De kleuters krijgen één maal per week les van de vakleerkracht gym. Daarnaast spelen ze regelmatig onder begeleiding van de eigen leerkracht in het speellokaal en spelen ze iedere dag twee keer buiten.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak  | Leerjaar 3  | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|--|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Lezen  | 10 u 00 min | 7 u 00 min | 4 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min |
| Taal   | 4 u 15 min  | 7 u 00 min | 8 u 00 min | 8 u 00 min | 7 u 30 min | 7 u 30 min |
| Rekenen/wiskunde                                   | 5 u 00 min  | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                                   | 1 u 30 min  | 1 u 45 min | 4 u 00 min | 4 u 00 min | 4 u 00 min | 4 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming                  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                                 | 1 u 00 min  | 1 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Engelse taal                                       |             |            |            | 1 u 00 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                                  |             |            |            |            |            |            |
| Zwemmen  | 1 u 00 min  | 1 u 00 min |            |            |            |            |
| Vreedzame School (burgerschap en sociale vaardigh) | 1 u 00 min  | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Overig   | 0 u 45 min  | 0 u 45 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |

De doelen voor Levensbeschouwing zijn opgenomen in de leerstof van Vreedzame school lessen, WO-lessen en projectweek iedereen is Anders.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Computerlokaal
- Gymlokaal
- Speellokaal
- PandaLAB, een klaslokaal waar de kinderen onderzoek
- Muzieklokaal, een lokaal met diverse muziekinstrumenten

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een van de leerkrachten wordt indien mogelijk vervanging geregeld via de vervangingspool van ons bestuur.

Indien mogelijk kunnen we onze eigen leerkrachten vragen om als vervanger in te vallen. Als vervanging structureel nodig is, zoals bijvoorbeeld bij zwangerschapsverlof of langdurige ziekte, dan zoeken we naar een vervanger die structureel in kan vallen en die hierin ook begeleid wordt door de schoolopleider. Ouders worden hierover geïnformeerd.

In deze tijd van lerarentekort komt het vaak voor dat er vanuit ons bestuur geen vervanger beschikbaar is. In dat geval kunnen leerlingen vanaf groep 3 worden 'verdeeld' over de andere groepen. Dit betekent dat zij in een andere groep zelfstandig werk maken en/of meedoen met het programma van de groep. De leerkracht van die groep heeft dan de verantwoordelijkheid. In elke groep is een plan aanwezig, zodat voor alle kinderen duidelijk is wat ze kunnen doen. Voor leerlingen van groep 1-2 geldt, dat zij in zo'n geval ook thuis mogen blijven. In het uiterste geval kan het nodig zijn (bij ziekte van meerdere leerkrachten en geen vervanging beschikbaar) dat een groep kinderen terug naar huis moet. In dat geval wordt u via de School App geïnformeerd of gevraagd uw kind weer mee naar huis te nemen.

### Begeleiding en inzet van stagiair(e)s en collega's in opleiding

Alle scholen van SPO Utrecht begeleiden stagiair(e)s van de PABO/ALPO van de HU Pabo. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht. De Panda is een gecertificeerde opleidingsschool en leidt daarom meerdere stagiair(e)s op, zowel van de PABO/ALPO als vanuit het ROC en het MBO Utrecht. Op de Panda worden deze begeleid door onze schoolopleider Fatima Bohaloua (mailadres: Fatima.Bohaloua@spoutrecht.nl).

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kind & Co Ludens*.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met het peutercentrum van Kind & Co Ludens dat in ons gebouw gevestigd is. Op het peutercentrum ontwikkelen kinderen spelenderwijs hun taalvaardigheid en andere belangrijke vaardigheden. Er wordt gewerkt met een VVE programma dat aansluit op het onderwijs in groep 1/2. Daarnaast werkt het peutercentrum ook met de methodes Vreedzame school en LOGO3000 (woordenschatprogramma). De kinderen die van het peutercentrum naar de Panda komen zullen dan ook veel dingen al herkennen in de groep, dit bevordert het wienproces. Het peutercentrum is dus een goede voorbereiding op het onderwijs bij ons op de Panda.

Als een kindje van het peutercentrum naar de Panda komt zorgen wij voor een warme overdracht; de pedagogisch medewerker van het peutercentrum komt samen met het kind een kijkje nemen in zijn of haar nieuwe groep. Daarnaast zal de pedagogisch medewerker de nieuwe leerkracht op de hoogte brengen van de onderwijsbehoeften van het kind.

Als uw kind een jonger broertje of zusje heeft dan adviseren wij u om hem/haar aan te melden voor het peutercentrum. Voor meer informatie over het peutercentrum kunt u terecht op de website van het peutercentrum: <https://www.kmnkindenco.nl/pg/peutergroep-utrecht-hart-van-noord/>

Verder kunt u met vragen over het peutercentrum ook terecht bij onze onderbouwcoördinator, Sarina Vergunst, 030-2933376, Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

### Vooruitblik schooljaar 2024-2025

We constateren dat we de afgelopen twee jaren een flinke sprong gemaakt hebben in ons leesonderwijs.

We merken dat onze leesaanpak werkt en gaan verder op de ingeslagen weg.

Onze speerpunten en doelen voor schooljaar 2024-2025 zijn als volgt:

#### 1. Taal en vloeiend lezen in een Taalvriendelijke School

Lezen en plezier in lezen blijven onverminderd van belang. We werken verder volgens de aanpak 'vloeiend lezen' die we vorig schooljaar ingevoerd hebben in groep 4-8 en maken daarbij maximaal gebruik van onze zeer uitgebreide Pandabieb. Ook dit jaar is de leesconsulent vanuit de bieb Utrecht beschikbaar om ons te ondersteunen bij het versterken van de leesmotivatie van alle kinderen. Als "Taalvriendelijke School" besteden we aandacht aan meertaligheid en de thuistalen van onze kinderen.

Doelen:

- Onze leerlingen lezen veel en graag, zowel op school als thuis en vergroten daardoor hun wereld en hun woordenschat
- 100% van de kinderen behaalt niveau 1F op technisch lezen, 55% behaalt 2F op technisch lezen
- Leesproblemen en vertraging worden direct gesignaleerd en aangepakt
- Alle kinderen laten voldoende vaardigheidsgroei zien op de begrijpend leestoetsen
- Alle kinderen voelen zich gehoord en gezien door de erkenning en waardering van hun thuistaal.
- Alle kinderen krijgen de mogelijkheid om de Nederlandse taal te versterken door hun thuistaal in te zetten.

#### 2. Didactisch coachen: leerbevorderende feedback geven aan de kinderen, waardoor de kinderen meer en actiever leren.

Doelen:

- We geven heldere en specifieke feedback op wat leerlingen goed en fout doen,
- We geven niet het antwoord maar helpen een kind zelf het antwoord te vinden

#### 3. Bewegend leren

Doelen:

- Alle kinderen bewegen met plezier
- Alle kinderen leren meer door:

Fysieke bewegingen in de klas naast of tijdens cognitieve leeractiviteiten

Beweegactiviteiten buiten die gekoppeld zijn aan leren.

Bovenstaande doelen willen we bereiken door:

- doelgericht te werken aan onze professionele ontwikkeling op bovenstaande punten, zowel teambreed als individueel.
- heldere afspraken te maken (in onze kwaliteitskaarten) over hoe we werken op bovenstaande punten.
- samen ons onderwijs voor te bereiden.
- van elkaar te leren door regelmatig bij elkaar in de klas te kijken en feedback te geven.

#### Burgerschapsonderwijs

Een belangrijk doel van ons onderwijs is om onze leerlingen op te voeden tot burger in de Nederlandse samenleving zoals ook in de visie van onze stichting beschreven staat. Wij leren de kinderen:

- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- conflicten constructief op te lossen;
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- een open houding aan te nemen tegenover verschillen tussen mensen;
- volgens welke principes onze democratische samenleving is ingericht.

We werken aan deze doelen aan de hand van de lessen van de Vreedzame School, projecten bij wereldoriëntatie, tijdens uitstapjes en activiteiten met externe partners (Bol.com, ABN AMRO Foundation, NL Cares, wijkpartners) en in onze projectweek Iedereen is Anders.

Onze ambities, leerlijn en activiteiten zijn beschreven in het document Burgerschapsonderwijs.

## Hoe bereiken we deze doelen?

### Kwaliteitszorg

Onze school werkt voortdurend aan de ontwikkeling en verbetering van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

De kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur op de Panda zijn in 2019 allebei door de inspectie beoordeeld met de waardering "goed".

We zorgen dat de kwaliteit van het onderwijs goed is en blijft door de volgende werkwijze:

- De gezamenlijke afspraken over hoe we werken op de Panda hebben we vastgelegd in "kwaliteitskaarten". Zo hebben we bijvoorbeeld kwaliteitskaarten didactisch handelen, rekenen, begrijpend lezen, leescultuur, onderzoekend leren, pedagogisch handelen.
- Bij de invoering van vernieuwingen werken we volgens de PDCA-cyclus (plan-do-check-act). We maken een plan, leggen dat vast in een concept-kwaliteitskaart, de leerkrachten gaan werken volgens de afgesproken werkwijze en worden daarbij begeleid door de schoolopleider of een specialist, zo nodig scherpen we de afspraken aan en na een bepaalde periode van experimenteren maken we de kwaliteitskaart definitief. De laatste fase is dan een lesbezoek door de directeur en de specialist om vast te stellen of de leerkrachten werken volgens de kwaliteitskaart.
- We volgen de ontwikkeling van de leerlingen goed door methodetoetsen en niet-methodetoetsen (cito) en observaties en leggen dit vast in ons leerlingvolgsysteem. In groepsbesprekingen met de Intern begeleider bespreken leerkrachten wat de kinderen nodig hebben en wat dit betekent voor het dagelijks handelen van de leerkrachten.
- We evalueren de resultaten op schoolniveau 2x per jaar na de midden toetsen en na de eindtoetsen.
- We hebben in de school veel specialisten, die een extra opleiding hebben gedaan op een bepaald vakgebied (interne begeleiders, schoolopleider, specialist Taal, lezen, rekenen, vreedzame school, onderzoekend leren, jonge kind en gedragspecialist). Deze begeleiden leerkrachten op hun vakgebied en komen regelmatig in de klas bij collega's om elkaar tips te geven.
- We hechten veel belang aan professionalisering: als team hebben we elk jaar tijdens studiedagen enkele scholingen, die passen bij de schoolontwikkeling van dat jaar.
- Leerkrachten kijken bij elkaar in de klas en leren van elkaar.
- Leerkrachten bereiden vaak samen de lessen voor en stemmen de werkwijze op elkaar af.
- We evalueren de voortgang van de activiteiten en doelen uit het jaarplan halverwege (januari) en aan het eind (juni) van het schooljaar en stellen op grond daarvan nieuwe doelen voor het volgend schooljaar.
- We monitoren de sociale veiligheid door jaarlijks de Veiligheidsmonitor af te nemen bij kinderen van groep 6, 7 en 8, bespreken de resultaten daarvan met het team, in de klas, met de leerlingraad en met de ouders en stellen actiepunten op die we opnemen in het jaarplan van het volgend schooljaar.
- Eén keer in de 4 jaar doen we een tevredenheidsonderzoek onder team, ouders en kinderen, bespreken de resultaten met team, ouders en kinderen en stellen actiepunten op die we opnemen in het jaarplan van het volgend schooljaar.

### Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek.

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen. Het gaat uitdrukkelijk niet om bijzondere persoonsgegevens. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS ([www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO. Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS.

Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit jaarlijks kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden. Meer informatie leest u hier: <https://www.nationaalcohortonderzoek.nl/ouders/verzorgers>

### Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.



# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt.

Een samenvatting van het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is te vinden op onze website. Wij bieden ondersteuning volgens de richtlijnen van de Standaard Basisondersteuning PO Utrecht. Veel van onze kinderen zijn zogenoemde 'doelgroepleerlingen', anderstalige en meertalige kinderen met ouders met een migratie achtergrond. In de praktijk betekent dit dat onze school veel ondersteuning biedt op gebied van taal, lezen en woordenschat en brede ontwikkeling. Voor kinderen die meer kunnen hebben we onder meer een plusklas rekenen.

### **Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Utrecht PO**

SPO Utrecht biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. Het Samenwerkingsverband Utrecht PO (SWV) zet expertise en middelen in voor kinderen die iets extra's nodig hebben om zo optimaal mogelijk tot ontwikkeling te komen. De consultants van het Samenwerkingsverband denken mee met school, ouders en eventueel kernpartners (buurtteam, leerplicht, jeugdgezondheidszorg) om gezamenlijk te komen tot de juiste ondersteuning. Vormen van ondersteuning zijn bijvoorbeeld een Advies & Ondersteuning traject (kortdurende en preventieve ondersteuning) of een arrangement voor interne of externe ondersteuning.

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bijvoorbeeld in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Utrecht PO. Voor meer informatie over het SWV en haar werkwijze verwijzen we naar de website [www.swvutrecht.nl](http://www.swvutrecht.nl). Churchilllaan 11, 3527 GV Utrecht 030 303 6420 (info) [info@swvutrecht.nl](mailto:info@swvutrecht.nl)

### **Buurteam**

Het buurtteam is een belangrijke instantie die school en ouders/verzorgers ondersteunt en kan begeleiden in de opvoeding. In samenspraak met ouders/verzorgers kan de school het buurtteam inschakelen. Ouders/verzorgers kunnen dit ook zelf doen. De buurtteam medewerkers zijn iedere donderdag op de Panda. Op de website van het buurtteam vindt u meer informatie: <https://www.buurteamsutrecht.nl/kanaleneiland/>

### **Meldcode huiselijk geweld**

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Meer informatie over deze meldcode is te vinden

op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode> Onze school hanteert deze wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

### **Medisch handelen**

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft. Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren. Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan. Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen. Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage ligt.

Leerplicht gemeente Utrecht. [www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht](http://www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht). 030-2862660, [leerplicht@utrecht.nl](mailto:leerplicht@utrecht.nl).

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Door het samengaan van de drie basisscholen in Hart van Noord, kunnen we onze krachten bundelen en daardoor onze leerlingen nog meer bieden aan extra ondersteuning.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist
- Cesar therapeut

Veel van onze leerkrachten zijn senior leerkracht met een specialisme. Zij hebben daarvoor een HBO-plus opleiding gedaan. De Taal- en rekenspecialist doen jaarlijks lesbezoeken bij alle collega's, op grond waarvan iedereen leerdoelen formuleert voor verbetering van het taal- en/of rekenonderwijs. De specialisten begeleiden de leerkrachten bij het werken aan de leerdoelen. Deze specialisten verzorgen ook scholingsonderdelen op studiedagen of thema bijeenkomsten op onderwerpen waarin we ons als team verder in willen ontwikkelen.

De RT-specialist wordt ingezet om kinderen die dat nodig hebben extra ondersteuning te bieden buiten de klas.

De IB-er monitort deze ondersteuning.

Binnen de Brede School Hart van Noord waar wij onderdeel van zijn, is logopedie en cesartherapie beschikbaar.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Vreedzame school specialist

De Vreedzame Schoolspecialist coördineert het onderwijs in sociale vaardigheden en burgerschap.

Twee keer per jaar maken leerkrachten een overzicht van de sociaal-emotionele vaardigheden en behoeften van hun leerlingen, met behulp van het programma ZIEN. Ze bespreken met de Intern begeleider welke acties nodig zijn.

De Intern begeleider coördineert de hulp aan kinderen die extra sociaal-emotionele ondersteuning nodig hebben. Zij kan gebruik maken van een breed netwerk aan specialisten die binnen en buiten de Brede School beschikbaar zijn.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Als er specifieke gedragsproblemen in een klas zijn kunnen we gebruik maken van de volgende opties:

- de gedragsspecialist komt observeren in de klas en ondersteunt de leerkracht bij de aanpak van het gedragsprobleem
- als er sprake is van pesten kan gebruik gemaakt worden van een speciale pestaanpak.

Wat betreft werkhouding en taakaanpak maken alle leerkrachten gebruik van de strategieën *Teach like a champion*. Deze zijn erop gericht om de kinderen 100% actief en betrokken bij de les te houden.

In alle groepen wordt daarnaast aandacht besteed aan het versterken van de executieve vaardigheden van de kinderen (plannen, organiseren, zelfreflectie en impulsbeheersing).

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher

Leren bewegen en bewegend leren neemt op de Panda een belangrijke plaats in.

We lopen drie keer per week met de hele school de *Daily Mile*, er is twee keer per week bewegingsonderwijs voor alle groepen en een jaar lang zwemmen voor de groepen 4 en 5.

Daarnaast is er een uitgebreid naschools programma met veel cursussen sport en beweging.

Onze vakleerkracht gym is ook gediplomeerd motorisch remedial teacher en zet deze vaardigheden tijdens de gymlessen in waar nodig.

Bewegend leren is op onze school in ontwikkeling. Tussen de lessen door worden regelmatig beweegmomentjes ingebouwd.

Reken- en taaldoelen worden waar mogelijk ook via beweging geoefend.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt altijd na overleg met ouders. Wanneer het toedienen van medicijnen nodig is, zal dat ook in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.

Als uw kind regelmatig medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen. Ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage ligt

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

De Panda is een Vreedzame School. Het programma Vreedzame School is mede bedoeld als een preventieve aanpak van pesten.

We werken aan een veilig schoolklimaat waarin kinderen en leerkrachten respectvol met elkaar omgaan. We streven naar een positief en 'inclusief' groepsklimaat. Een positieve en veilige groep zonder sterke subgroepen, waarin geen kinderen worden buitengesloten, voorkomt in hoge mate pesten. Ondanks deze preventieve maatregelen is pesten op geen enkele school volledig uit te bannen.

Als anti-pestprogramma zetten wij de OPA-aanpak (Oplossingsgerichte Pest Aanpak) van de 'De Vreedzame school' in. Zie daarvoor de bijlage "Veiligheidsbeleid en anti-pest beleid op De Panda"

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Veiligheid op school vinden wij belangrijk. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Op de Panda werken we aan een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel.

Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij monitoren dit aan de hand van de vragenlijst uit Vensters PO.

Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie. We bespreken de resultaten met de leerlingen in de klas en in de Pandaraad (leerlingenraad), met de ouders tijdens een ouderbijeenkomst en met de leerkrachten tijdens een teambijeenkomst/studiedag.

Vanuit al deze gesprekken formuleren we actiepunten die we in het volgend jaar meenemen in het jaarplan schoolontwikkeling.

Daarnaast maken we jaarlijks gebruik van het observatie-instrument *Kindbegrip* voor het inschatten van het welbevinden van de leerlingen.

### Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid

Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's bekeken worden. Als dat nodig is maken we een plan om de kwesties te verbeteren. Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden.

Deze afspraken staan in het schoolveiligheidsplan. Onze bedrijfshulpverleners worden jaarlijks getraind en zorgen voor preventieve maatregelen en controles, alarmeren en evacueren van personen uit de school, het bestrijden van een beginnende brand en het geven van eerste hulp bij ongevallen.

Onze bedrijfshulpverleners zijn Donny van den Bosch, Sarina Vergunst, Edith Boxsem en Layla Rahhou.

### Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekeringen die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens de pauzes;
- een reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw;
- een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De verzekering biedt dekking voor schade aan de eigen auto van de ouder/vrijwilliger, die niet gedekt wordt door de eigen autoverzekering. Het moet gaan om schade die men zelf veroorzaakt. Denk bijvoorbeeld aan de blik schade of no-claimterugval. Ook biedt de verzekering dekking voor letselschade die niet verhaalbaar is en dus zelf veroorzaakt.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

| Functie              | Naam           | E-mailadres  |
|----------------------|----------------|--|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Vergunst | <a href="mailto:Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl">Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl</a> |
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Breuer   | <a href="mailto:Marrije.Breuer@spoutrecht.nl">Marrije.Breuer@spoutrecht.nl</a>   |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De visie op ouderbetrokkenheid is afgeleid van de schoolvisie van de Panda:

### Veel leren door de tijd efficiënt te benutten:

- School ondersteunt ouders in het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van hun kind
- Ouders ondersteunen leerkrachten bij het uitvoeren van schooltaken, zodat zij meer tijd hebben voor lesgevende taken (denk aan feesten en vieringen, klussen, PR enz)

### Leren voor het leven door betekenisvol onderwijs:

- Ouders ondersteunen de school bij activiteiten op gebied van Brede Ontwikkeling, waardoor meer activiteiten mogelijk zijn.
- Ouders worden door school en door elkaar gestimuleerd om de brede ontwikkeling van hun kinderen te stimuleren.

### Plezier in leren door positief leerklimaat:

- De school stimuleert ouders om zich te ontwikkelen als participierend (educatief) partner
- Initiatieven van ouders om te participeren worden serieus genomen en waar mogelijk gehonoreerd
- Ouders krijgen de gelegenheid om elkaar te informeren en te stimuleren om zich te ontwikkelen tot participierend (educatief) partner.

### De 3 pijlers van de ouderbetrokkenheid zijn (zodoende):

Informeren

Educatief partnerschap

Empowerment

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De Panda gebruikt verschillende informatiebronnen om u als ouder te informeren:

- Panda Schoolapp: alle actuele informatie, kalender, brieven en korte berichten sturen we via de app.
- Ouder-informatiemiddagen/avonden: algemene informatie over het onderwijs en uitwisseling van ideeën en meningen.
- Thema-ochtenden: informatie over zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van het kind. Ouders worden uitgenodigd om mee te denken over de invulling van deze ochtenden.
- Website [www.depanda.nl](http://www.depanda.nl): schoolzaken, actuele zaken en nieuws over activiteiten van de kinderen.
- Schoolgids: algemene informatie over de school en het schoolbeleid.
- Prikborden in de gang: informatie over het Vreedzame Schoolthema en posters van organisaties uit de wijk.
- Prikbord bij de hoofdingang: informatie over schoolprojecten.
- Posters bij de ingang van de groepen: informatie van de leerkracht over de groep.
- 'Live': de directeur staat dagelijks bij de hoofdingang en wijst ouders mondeling op de ouderbijeenkomsten.



## Klachtenregeling

Op de Panda doen we ons best om elke dag weer het beste onderwijs te bieden aan uw kind.

Toch kan er iets zijn waar u zich zorgen over maakt of niet tevreden over bent. Als dit zo is, laat ons dit dan alstublieft weten.

Het is belangrijk dat u dit eerst bespreekt met degene die het betreft, bijvoorbeeld de leerkracht.

Als u en de leerkracht er niet uitkomen, kunt u samen naar de bouwcoördinator gaan.

Komen u, de leerkracht en/of de bouwcoördinator er samen niet uit, dan kunt u bij de directeur terecht.

Wij horen graag wat uw zorg is, zodat we samen kunnen zoeken naar een goede oplossing. Op deze manier gaan we ervan uit dat we met respect voor beide partijen problemen in een vroeg stadium op kunnen lossen.

Als het niet lukt de klacht naar tevredenheid op te lossen met de school, dan kunt u ook gebruik maken van de klachtenprocedure zoals gehanteerd door ons bestuur, de SPO Utrecht. Deze ligt op school voor alle betrokkenen ter inzage en kunt u vinden op de website [www.spoutrecht.nl](http://www.spoutrecht.nl).

### Klachtcontactpersoon

Op onze school is Karen Biesterveld de klachtcontactpersoon. Zij kan de klager adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Karen Biesterveld is bereikbaar via email [Karen.Biesterveld@spoutrecht.nl](mailto:Karen.Biesterveld@spoutrecht.nl) of 030-2933376.

### Externe Vertrouwenspersoon

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersonen voor ouders en voor personeel benoemd, dit zijn Barbel Roeleveld en Joost van Dijck. Zij zijn rechtstreeks bereikbaar per mail via: [barbel@cvp-plus.nl](mailto:barbel@cvp-plus.nl) en [joost@cvp-plus.nl](mailto:joost@cvp-plus.nl) of telefonisch: 070-2600032. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing bereikt kan worden.

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die dat beschrijft:

<https://www.spoutrecht.nl/home/regelingen/> .

### Privacy/omgang persoonsgegevens

Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring en privacyreglement is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Beide documenten kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: [www.spoutrecht.nl](http://www.spoutrecht.nl) en op de website van de Panda: [www.depanda.nl](http://www.depanda.nl).

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- GMR SPO
- via enquêtes over bepaalde onderwerpen
- via gespreksrondes op ouderbijeenkomsten

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad adviseert school. De Medezeggenschapsraad bestaat uit twee personeelsleden en twee ouders, te weten Meester Donny, Meester Ibrahim en de volgende ouders: Fatima (moeder van Safae gr. 8, Juwairiya gr. 5/6 en Aya gr. 4) en Fatima (moeder Lamar gr 5/6).

### GMR SPO

SPO Utrecht heeft een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). De GMR is gesprekspartner van het College van Bestuur en denkt proactief mee met beleid dat alle scholen van SPO Utrecht raakt. De GMR bestaat uit 6 ouders en 6 personeelsleden.

### Ouderactiviteiten

- Ouders hebben zitting in de Medezeggenschapsraad (MR).
- Er zijn diverse informatiebijeenkomsten voor ouders. Deze zijn met name gericht op hoe ouders samen met school kunnen werken aan de ontwikkeling van hun kinderen.
- Ouders kunnen mee als begeleider op buitenschoolse educatieve activiteiten.
- Tijdens oudergesprekken worden ouders uitgenodigd mee te denken over de belemmerende en stimulerende factoren die een rol spelen in de begeleiding van hun kind.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolkamp in groep 7 en 8

### **Vrijwillige ouderbijdrage**

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vinden dit soort activiteiten erg belangrijk voor de ontwikkeling en de saamhorigheid van de kinderen en de sfeer op school.

Wij hebben al enkele jaren de mogelijkheid om deze extra activiteiten te bekostigen via het Jeugdeducatiefonds. Zolang we daar gebruik van kunnen maken, vragen we géén ouderbijdrage. Dat geldt ook voor het schooljaar 2024-2025.

Van deze bijdrage van het Jeugdeducatiefonds betalen wij onze schoolreisjes (vervoer, entreegeld, activiteiten) en deels onze feesten (activiteiten, de aankleding, attenties, Sint cadeautje enz.) Sportactiviteiten zoals schoolvoetbal en schoolatletiek betalen we zelf als school.

Wel vragen we aan de ouders van de kinderen uit groep 7 en 8 een *eenmalige vrijwillige bijdrage voor het schoolkamp*. Hiervan wordt (een deel van) het verblijf en de activiteiten tijdens het 4-daagse schoolkamp in september betaald. De hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage voor kamp groep 7 en 8 is € 40,=.

### **Ondersteuning bij extra kosten**

Zijn de (bijkomende) kosten voor het naar school gaan meer dan u kunt dragen? Dan zijn er mogelijkheden voor extra ondersteuning. De U-pas is een gratis pas voor mensen met een laag inkomen. Uw kind krijgt ook een U-pas. Het U-pasjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het jaar daarop. Zo kan uw kind elk schooljaar dingen kopen die nodig zijn om mee te kunnen doen op school en in de buurt.

Vraag de U-pas aan via [www.u-pas.nl/aanvragen](http://www.u-pas.nl/aanvragen) of bel naar: 088-6006300.

Als er niet genoeg geld is voor zwemles, muziekles of het kopen van een laptop, neem dan contact op met Stichting Leergeld.

Deze hulp komt bovenop bestaande hulp, zoals bijvoorbeeld het tegoed van de U-pas.

Vul het formulier [[link https://leergeldutrecht.nl/aanvraagformulier/](https://leergeldutrecht.nl/aanvraagformulier/)] in, dan nemen zij contact met u op.

### **Er is meer**

Er zijn meer regelingen, check daarvoor de website [[link www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen/](http://www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen/)].

Meer hulp nodig? Kijk op [www.u-centraal.nl/onzemogelijkheden](http://www.u-centraal.nl/onzemogelijkheden). Daar vindt u de spreekuren of bijvoorbeeld gratis financiële workshops voor uw geldvragen.

### **Sponsoring**

Het komt voor dat bijvoorbeeld ouders via sponsoring een financiële bijdrage willen leveren aan de school. Dat is zeker mogelijk, maar we moeten dat wel op een zorgvuldige manier doen. De landelijke organisaties van besturen, personeel en ouders hebben daarom met elkaar afspraken gemaakt over sponsoring. De afspraken zijn vastgelegd in dit convenant. Uitgangspunten zijn dat sponsoring de inhoud van het onderwijs niet mag beïnvloeden en dat een school niet in een afhankelijke positie terecht mag komen. De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de school en de objectiviteit, geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van de school niet in gevaar brengen.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of een kind aanwezig is. U belt ons voor schooltijd als uw kind niet naar school komt, bijvoorbeeld omdat het ziek is. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Utrecht door te geven.

Kan uw kind wegens ziekte niet naar school kan komen, meldt u dat dan vóór 08.20 uur bij de conciërge (meester Ramon) via ons school telefoonnummer 030-2933376. Wij vinden het prettig als u elke dag dat uw kind ziek is dit aan de school laat weten. Ziekmelden kan ook door een briefje met uw handtekening mee te geven aan een broertje of zusje. Dit briefje moet hij of zij dan voor schooltijd afgeven bij de leerkracht of de conciërge.

Wij gaan ervan uit dat u afspraken voor uw kind bij een (tand)arts of een andere instantie zo veel mogelijk buiten schooltijd maakt. Als uw kind toch een afspraak onder schooltijd heeft, dan dient u hiervoor vooraf verlof aan te vragen bij de directeur.

We gaan ervan uit dat uw kind niet langer van school wegblijft dan strikt noodzakelijk is.

Als uw kind regelmatig afwezig is in verband met afspraken, zullen we met u in gesprek gaan om te bespreken hoe we het verzuim kunnen beperken.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling Leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling.

Leerplicht gemeente Utrecht:

[www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht](http://www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht)

030 2862660.

[leerplicht@utrecht.nl](mailto:leerplicht@utrecht.nl)

## 4.4 Toelatingsbeleid

Voor het aanmelden en toelaten van leerlingen op een basisschool geldt in Utrecht een vastgesteld beleid.

### Voor het eerst naar de basisschool

In het kwartaal dat uw kind 3 wordt, kunt u uw kind aanmelden op een basisschool. De aanmelding verloopt op een centrale manier via de gemeente Utrecht.

Voor meer informatie en voor het aanmeldformulier kunt u terecht op: [www.naardebasissschool.utrecht.nl](http://www.naardebasissschool.utrecht.nl).

Heeft u uw kind aangemeld? Dan ontvangt u binnen twee weken na het sluiten van de aanmeldperiode een e-mail van de gemeente Utrecht. Hierin staat voor welke school uw kind een voorlopige plaats heeft gekregen. Om de plaats definitief te maken, schrijft u uw kind in bij de school.

Als u uw kind bij ons heeft ingeschreven, vragen wij u om extra informatie. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen.

Bijvoorbeeld door gegevens op te vragen aan de voorschool of het kinderdagverblijf. De directeur besluit hierna over de toelating.

U krijgt hierover binnen zes weken bericht. Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school. Meer informatie hierover vindt u op de website van SPO Utrecht (regelingen).

Voor een rondleiding en kennismakingsbezoek kunt u een afspraak maken door een email te sturen naar directeur Els Haak ([directie.depanda@spoutrecht.nl](mailto:directie.depanda@spoutrecht.nl)) of naar de coördinator groep 1-4 Sarina Vergunst ([Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl](mailto:Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl)) of bellen naar 030-2933376.

### Aanmelden

In het kwartaal dat uw kind drie jaar wordt kunt u uw kind aanmelden op onze school via het formulier

op: [naardebasissschool.utrecht.nl](http://naardebasissschool.utrecht.nl).

Als u hierbij hulp wilt, kunt u contact opnemen met Els of Sarina (zie gegevens hierboven), we helpen u graag!

De plaatsen worden ieder kwartaal tegelijk verdeeld voor alle kinderen die geboren zijn in datzelfde kwartaal.

Het moment van aanmelden binnen het kwartaal maakt dus niet uit.

We verwachten dat er voldoende plaats is op onze school om alle kinderen een plek aan te bieden. Na afloop van het kwartaal krijgt u via de gemeente een aanbod voor een plaats. Het is belangrijk dat u die plaats bevestigt aan ons binnen de opgegeven termijn.

### Toelaten en inschrijven

Als u de plaats voor uw kind bevestigt vragen we u extra informatie over uw kind. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen.

Bijvoorbeeld door gegevens te vragen aan de voorschool of het kinderdagverblijf van uw kind. De directeur besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen 6 weken bericht.

Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school.

Meer informatie hierover vindt u in het document Aanmeldings- en toelatingsbeleid op de website van SPO Utrecht (regelingen).

**Is uw kind al ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven? Dan kunt u rechtstreeks aanmelden bij onze school.** Maak dan een afspraak per email met directeur Els Haak ([directie.depanda@spoutrecht.nl](mailto:directie.depanda@spoutrecht.nl)) of coördinator groep 1-4 Sarina Vergunst ([Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl](mailto:Sarina.Vergunst@spoutrecht.nl)) of belt u 030-2933376.

Alle scholen van SPO Utrecht hanteren aanmeld- en toelatingsbeleid voor kinderen die na hun vierde verjaardag instromen.

Meer informatie hierover vindt u op de website van SPO Utrecht.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### De resultaten van het onderwijs

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de observatiegegevens en toetsresultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen, namelijk de toetsen van Leerling in Beeld. Op basis van de gegevens uit toetsen en observaties wordt de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Zie meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind in hoofdstuk 4, onder privacy.

### Tussentijdse resultaten

Om een goed beeld te krijgen van de tussentijdse resultaten op de verschillende vakgebieden, zoals taal, rekenen/wiskunde en lezen, worden in alle leerjaren genormeerde methodeonafhankelijke toetsen (van Leerling in Beeld) afgenomen. We gebruiken deze gegevens om het vervolgaanbod en de vervolgaanpak te bepalen op kind-, groeps- en schoolniveau. Hieronder staat een overzicht van de resultaten van een deel van deze toetsen. Het zijn de volgende toetsen die informatie geven op belangrijke momenten in de schoolloopbaan van de leerlingen:

- in de groepen drie en vier dienen de leerlingen op een zodanig niveau technisch te leren lezen dat zij met succes kunnen meedoen aan alle andere onderdelen van het onderwijs;
- in groep 4 staan de basisvaardigheden in het rekenonderwijs centraal;
- in groep 6 wordt de overstap gemaakt naar complexere, wiskundige vraagstukken;
- verder moet in groep 6 het niveau van begrijpend lezen voldoende hoog zijn met het oog op het onderwijs in de zaakvakken.

In de kleutergroepen wordt twee keer per jaar de signaleringslijst (KJK) afgenomen om te observeren of een kind zich in voldoende mate ontwikkelt.

We werken met het dyslexieprotocol.

Op de toetskalender staan alle niet-methode gebonden toetsen voor het gehele jaar ingepland. De methodegebonden toetsen worden volgens de methoden ingepland en verwerkt. Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gebruik gemaakt van het volgsysteem *Kindbegrip*.

### Verslaglegging

De school gebruikt, evenals alle andere scholen binnen de SPO Utrecht, het leerlingvolg- en administratiesysteem Parnassys om gegevens die van belang zijn voor de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Naast de administratie van de persoonlijke gegevens van leerlingen, worden hierin ook de resultaten op de *Leerling-in Beeld*-toetsen, *Kindbegrip* en notities met betrekking tot specifieke zorg vastgelegd.

### Groeps- & kindbesprekingen

In groepsbesprekingen worden de leerlingen per groep besproken. Leerlingen die in het bijzonder opvallen, hetzij op leergebied, hetzij op gedrag worden in kaart gebracht door voorafgaand aan de bespreking het groepsoverzicht in te vullen. Op basis van de groepsbespreking wordt een plan opgesteld. Hierin staat op welke manier afgestemd kan worden op de onderwijsbehoeften van de kinderen in de groep. De leerkracht heeft immers na het maken van het groepsoverzicht en de groepsbespreking helder hoe de instructiegroepen kunnen worden ingedeeld. Hierbij gaan we uit van drie niveaus per groep. De leerdoelen per instructiegroep worden beschreven en de organisatie en middelen zijn bekend. Deze planning wordt overgenomen in het weekrooster. Dagelijks wordt volgens de groepsplannen gewerkt met behulp van het Effectieve Instructiemodel.

De groepsbesprekingen vinden drie keer per jaar plaats, namelijk in november, januari/februari en in juni.



## Overleg met ouders en rapportgesprekken

Op 3 momenten is er een gesprek gepland tussen de leerkracht en de ouders. Het kind mag hierbij aanwezig zijn.

- Het startgesprek direct na de zomervakantie
- Rapportgesprek in februari
- Rapportgesprek in juni/juli

Naar aanleiding van de groepsbesprekingen, worden ouders van kinderen waar extra zorg voor nodig is ingelicht over de ontwikkeling van hun kind. Het is belangrijk dat de zorg wordt gedeeld; dat de ouders weten wat de school aan de leer- c.q. gedragsproblemen doet en dat de school inzicht heeft in de bijdrage die ouders hierin kunnen leveren. Mocht de groepsbespreking niet genoeg informatie opleveren om de onderwijsbehoeften van kinderen te begrijpen, dan wordt er meer informatie verzameld op basis van een leerlingbespreking. Er volgt altijd een oudergesprek en een terugkoppeling naar de intern begeleider.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

De resultaten van onze leerlingen op de doorstroomtoets (voorheen: eindtoets) zijn goed. Ze passen bij wat we van onze leerlingen op basis van hun cognitieve capaciteiten mogen verwachten. We zien bij veel leerlingen nog een flinke groei in de laatste 3 jaren van de basisschool.

De gemiddelde scores van de afgelopen 3 jaar laten zien dat we *boven* het gemiddelde van vergelijkbare scholen scoren (zie het overzicht hierna).

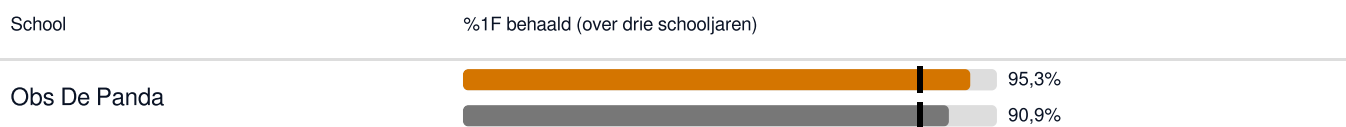
We hebben hoge verwachtingen van onze kinderen. Om dit te bereiken bespreken we regelmatig wat elk kind nodig heeft om op het gewenste (dwz tenminste op het bij het kind passende) niveau uit te stromen. Onze ambities zijn als volgt:

- Onze ambitie is om 100% van de leerlingen op niveau 1F te laten uitstromen voor technisch lezen, rekenen en spelling.
- 55% van de leerlingen behaalt 2F niveau voor technisch lezen
- 40% van de leerlingen behaalt 2F niveau voor spelling
- 40% van de leerlingen behaalt 1S niveau voor rekenen

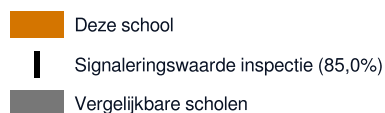
In onderstaande tabel ziet u dat de afgelopen 3 schooljaren ruim 95% van onze leerlingen het fundamentele niveau (1F) behaalt. Dat is net onder onze ambitie (100%). Daarom zetten we blijvend in op lezen (zie onze speerpunten en doelen voor dit schooljaar).

Onze ambitie op het streefniveau hebben we ruimschoots gehaald: ruim 59% van de leerlingen van de afgelopen 3 schooljaren heeft 2F of 1S gehaald.

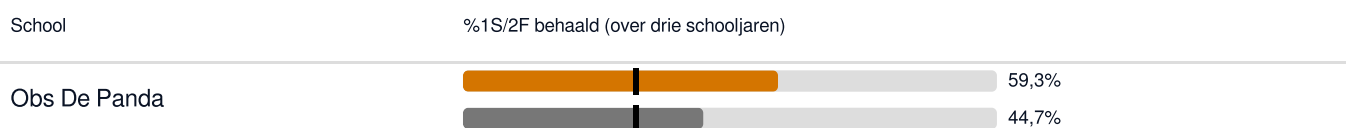
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



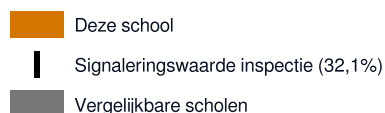
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 7 en 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website [www.naarhetvo.nl](http://www.naarhetvo.nl) onder het tabblad 'ouders'.

Aan het eind van groep 7 krijgen kinderen een voorlopig advies. In groep 8 krijgen de leerlingen een eindadvies. Bij het bepalen van de adviezen gebruiken we de volgende gegevens: motivatie, werkhouding en gedrag van het kind; leerling in beeld-toetsscores en methodetoetsen van groep 6- 8 en zo nodig van eerdere jaren.

Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte doorstroomtoets. Deze eindtoets moet het gegeven advies bevestigen. Scoort een leerling duidelijk hoger dan het gegeven advies dan kan de school het advies heroverwegen.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b / -k      | 10,5%                 |
| vmbo-k           | 5,3%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 5,3%                  |
| vmbo-(g)t        | 21,1%                 |
| vmbo-(g)t / havo | 5,3%                  |
| havo             | 10,5%                 |
| havo / vwo       | 21,1%                 |
| vwo              | 21,1%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect voor verschillen

Samenwerken

Verantwoordelijkheid nemen

Vanuit ons pedagogisch concept van de Vreedzame School zien we de school als gemeenschap, waarin iedereen anders is.

We leren de kinderen daarin:

- open te staan en respect te hebben voor verschillen,
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en de school als geheel en
- impulsbeheersing en conflicthantering.

Daarnaast vinden we de vaardigheid Samenwerken een belangrijke vaardigheid voor onze kinderen, die past bij onze visie *Leren voor het leven*. Komend schooljaar besteden we meer aandacht aan het *leren* samenwerken. Wat vinden we dat een leerling van groep 3 moet kunnen in het samenwerken en wat een leerling van groep 8? We ontwikkelen daarvoor momenteel een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8, waarbij we zo concreet mogelijk formuleren wat we willen dat de kinderen kunnen in het samenwerken met andere kinderen.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Met behulp van de methode Vreedzame School werken we volgens een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8 aan sociale vaardigheden en democratisch burgerschap. Het gaat om de vaardigheden communiceren, omgaan met gevoelens, verantwoordelijkheid nemen, open staan en respect voor verschillen en conflicthantering.

In groep 1 en 2 brengen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen in kaart met behulp van het instrument KIJK!

Met behulp van de observatielijst *Kindbegrip* brengen we jaarlijks het welbevinden en de betrokkenheid van onze leerlingen van groep 3 t/m 8 in beeld. Ook kijken we naar een aantal sociale vaardigheden, namelijk sociaal initiatief, sociale autonomie, sociale flexibiliteit, impulsbeheersing en inlevingsvermogen.


Twee keer per jaar bespreken de leerkrachten de resultaten hiervan met de Intern begeleider. Waar nodig worden interventies ingezet voor individuele leerlingen of voor de groep als geheel.

# 6 Schooltijden en opvang

De groepen 3 en 4 krijgen zwemles in Zwembad den Hommel. Zij zijn op de donderdag een half uur later terug op school, om 15.00 uur.

## 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:30 | -             | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |

 Opvang  
Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kind & Co Ludens - Hartendief**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

### Tussenschoolse opvang

Aangezien wij een continuooster hanteren, is er geen tussenschoolse opvang.

### Voor- en naschoolse opvang

Scholen zijn wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te laten organiseren. De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar om op wijkniveau samen te werken met Instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport. In onze wijk wordt in het gebouw van de Brede School Hart van Noord waar onze school deel van uitmaakt, de voor- en Naschoolse opvang verzorgd door Kind & Co Ludens: <https://www.kmnkindenco.nl>.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

| Vakantie              | Van               | Tot en met        |
|-----------------------|-------------------|-------------------|
| Studiedag personeel   | 16 september 2024 | 16 september 2024 |
| Herfstvakantie        | 26 oktober 2024   | 02 november 2024  |
| Studiedag personeel   | 21 november 2024  | 21 november 2024  |
| Kerstvakantie         | 21 december 2024  | 04 januari 2025   |
| Studiedag personeel   | 13 februari 2025  | 13 februari 2025  |
| Studiedag personeel   | 18 februari 2025  | 18 februari 2025  |
| Voorjaarsvakantie     | 22 februari 2025  | 01 maart 2025     |
| Studiedag personeel   | 20 maart 2025     | 20 maart 2025     |
| Meivakantie           | 19 april 2025     | 05 mei 2025       |
| Studiedag personeel   | 19 mei 2025       | 19 mei 2025       |
| Hemelvaartvakantie    | 29 mei 2025       | 30 mei 2025       |
| Offerfeest            | 06 juni 2025      | 06 juni 2025      |
| Tweede pinksterdag    | 09 juni 2025      | 09 juni 2025      |
| Studiedag personeel   | 20 juni 2025      | 20 juni 2025      |
| Studiedagen personeel | 16 juli 2025      | 18 juli 2025      |
| Zomervakantie         | 20 juli 2025      | 30 augustus 2025  |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                         | Dag(en)     | Tijd(en)                      |
|-------------------------|-------------|-------------------------------|
| Leerkrachten            | op afspraak | na 14.30 uur; op woe na 12.30 |
| IB en directie          | op afspraak | op afspraak                   |
| Buurtteam Kanaleneiland | donderdag   | 12.00-16.00 uur               |

### Afspraken met leerkrachten

Heeft u een korte vraag of mededeling voor de leerkracht, dan kunt u om 14.30 uur (op woensdag om 12.30 uur) even bij de leerkracht langs lopen. Als u de leerkracht wil spreken over uw kind dan kunt u na 14.30 uur een afspraak maken met de leerkracht.

Om half 9 kunt u de leerkracht niet spreken, want dan beginnen de lessen.

### Afspraken met de Intern Begeleider, de bouwcoördinatoren of de directeur

Intern Begeleider groep 1-8: Karen Biesterveld

Coördinator groep 1-4: Sarina Vergunst

Coördinator groep 5-8: Marrije Breuer

Directeur: Els Haak

U kunt even langslopen of bellen voor een afspraak.

### Afspraken met het buurtteam

De Intern Begeleider wordt ondersteund door het buurtteam Kanaleneiland Noord. Zij worden ingeschakeld bij diverse hulpvragen van kinderen en ouders. Een medewerker van het buurtteam is op donderdagmiddag op de Panda aanwezig. Leerlingen en ouders kunnen een afspraak voor een gesprek maken. De buurtteammedewerker gaat samen met de leerling /ouders op zoek naar een oplossing. Er wordt gekeken wat de leerling of ouder zelf kan doen en waar professionele hulp nodig is. In dat laatste geval kan het buurtteam helpen bij het vinden van de juiste hulp. Zij zijn ook bereikbaar op 030-740 05 14.